

Abmeldung von schriftlichen Prüfungen

① Persönliche Daten

Name: _____ Vorname: _____
Straße: _____ PLZ, Ort: _____
Telefon: _____ E-Mail: _____
Matrikel-Nr.: _____ Fachsemester: _____

Studiengang: TOM
Wirtschaftsinformatik Bachelor Master

Hiermit melde ich mich von folgenden Prüfungen ab (gem. §11 BPO/MPO):

② Prüfungsfächer

Prüfung	Prüfer	Termin

bitte entsprechende Prüfungen eintragen

③ Hinweise und Unterschrift

Bachelor und Master:

Mir ist bekannt, dass eine schriftliche **Abmeldung von Klausuren** ohne Angaben von Gründen im Bachelor- bzw. Masterstudiengang nur **ist bis zum vorletzten Werktag vor dem Prüfungstermin möglich**. Mir ist bekannt, dass eine **Abmeldung von mündlichen Prüfungen** ohne Angabe von Gründen nur **bis spätestens eine Woche** vor der entsprechenden mündlichen Prüfung im Prüfungsamt möglich ist (gem. § 11 APO).

Braunschweig, den _____ (Datum) Unterschrift: _____