

## Verfahrensbeschreibung gem. § 8 des Nds. Datenschutzgesetzes (NDSG)

|  |                      |
|--|----------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> Einzelbeschreibung der Daten verarbeitenden Stelle                               | Anzahl der Verfahren |
| <input type="checkbox"/> Sammelbeschreibung der Daten verarbeitenden Stelle zu gleichartigen Verfahren               |                      |
| <input type="checkbox"/> Sammelbeschreibung durch Auftragnehmer (Daten verarbeitende Stelle siehe beiliegende Liste) |                      |
| <input checked="" type="checkbox"/> Ersterfassung <input type="checkbox"/> Änderung/Ergänzung                        |                      |

Verfahrensbeschreibungen über automatisierte Verfahren zur Erfüllung der Aufgaben nach dem NVerfSchG oder nach dem NGefAG sind in Kopie an den Landesbeauftragten für den Datenschutz Niedersachsen zu senden.

### 1. Anzeigende Stelle

|   |  |   |
|---|--|---|
| Verfahrensbeschreibung erstellt von (Adresse, Geschäftszeichen)<br>Sportzentrum TU Braunschweig, Franz-Liszt-Str. 34,<br>38106 Braunschweig | Telefon:<br>391  | Ort, Datum:<br>BS, 13.01.2005                         |
| Name der oder des Datenschutzbeauftragten /Telefon<br>Tobias Pögel, 391-3659  | <b>Unterschrift</b><br>(Erstellerin/Ersteller der<br>Verfahrensbeschreibung) | angeordnet durch Leiterin/Leiter<br><br>Unterschrift: |
| Referat/Dezernat/Amt/Abteilung<br>Sportzentrum TU Braunschweig  |  |   |

### 2. Bezeichnung des Verfahrens

|   |   |
|---|---|
| Bezeichnung des Verfahrens<br>Verwaltung der Kursteilnehmer am Sportprogramm      |   |
| Eingesetzte Programme<br>Microsoft SQL 2000 - Datenbank, PHP                      |   |
| <input type="checkbox"/> Verknüpfungen zu anderen Verfahren oder Dateien bestehen | Bezeichnung dieser anderen Verfahren oder Dateien |

### 3. Bezeichnung der Daten verarbeitenden Stelle/ Angaben zur Auftragsdatenverarbeitung

|  |  |                        |  |  |               |  |  |    |  |     |
|--|--|------------------------|--|--|---------------|--|--|----|--|-----|
| Bezeichnung der Daten verarbeitenden Stelle (bei Sammelbeschreibung durch Auftragnehmer siehe beiliegende Liste)<br>Sportzentrum TU Braunschweig                           | <table border="1"> <tr> <td colspan="3">Dez. 5 TU Braunschweig</td> </tr> <tr> <td colspan="3">07. MRZ. 2005</td> </tr> <tr> <td>52</td> <td></td> <td>TKa</td> </tr> </table> | Dez. 5 TU Braunschweig |  |  | 07. MRZ. 2005 |  |  | 52 |  | TKa |
| Dez. 5 TU Braunschweig   |  |                        |  |  |               |  |  |    |  |     |
| 07. MRZ. 2005  |  |                        |  |  |               |  |  |    |  |     |
| 52   |  | TKa                    |  |  |               |  |  |    |  |     |
| Ort, Datum   | BS, 13.01.2005   |                        |  |  |               |  |  |    |  |     |
| <input checked="" type="checkbox"/> Die gesamte Datenverarbeitung wird bei der Daten verarbeitenden Stelle selbst durchgeführt.  |  |                        |  |  |               |  |  |    |  |     |
| <input type="checkbox"/> Teile der Datenverarbeitung werden bei einem Auftragnehmer durchgeführt. Das Auftragsverhältnis ist schriftlich geregelt, § 6 NDSG wird beachtet. |  |                        |  |  |               |  |  |    |  |     |
| Name und Anschrift der Auftragnehmer sowie Art der Datenverarbeitung (z.B. Erfassung, Mikroverfilmung, Vernichtung)  |  |                        |  |  |               |  |  |    |  |     |

#### 4. Zweckbestimmung des Verfahrens

- Verwaltung der Kundendaten
- Buchen und organisieren von Kursen
- Abrechnung von Gebühren

#### 5. Rechtsgrundlage der Verarbeitung

Einwilligung des Betroffenen §4 NDSG

#### 6. Kreis der Betroffenen

Studierende der TU Braunschweig, Mitarbeiter, Externe

Ungefähre Anzahl der Betroffenen 15.000

### 7. Fristen für die Sperrung und Löschung der Daten

Löschung der Daten nach Aufforderung oder wenn die Daten nicht mehr erforderlich sind §17 NDSG

### 8. Gespeicherte Daten

| 8.1 Art der gespeicherten Daten<br><br>Jeder Betroffenenkreis ist einzeln aufzuführen; siehe auch Ausfüllhinweise | 8.2 Herkunft oder Empfänger bei regelmäßiger Übermittlung<br>Es ist anzukreuzen, ob es sich um eine übermittelnde (Ü) oder empfangende (E) Stelle handelt. |                                     |                                     |                          |                          |                                     |                                     |
|---|--|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
|   |  |                                     |                                     |                          |                          | Ü                                   | E                                   |
|   | a  | Studierende                         |                                     |                          |                          | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            |
|   | b  | Mitarbeiter, Externe                |                                     |                          |                          | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            |
|   | c  | Übungsleiter                        |                                     |                          |                          | <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> |
|   | d  |                                     |                                     |                          |                          | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |
|   | e  |                                     |                                     |                          |                          | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |
|   | f  |                                     |                                     |                          |                          | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |
|   | g  |                                     |                                     |                          |                          | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |
|   | a  | b                                   | c                                   | d                        | e                        | f                                   | g                                   |
| Name, Vorname   | <input checked="" type="checkbox"/>  | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |
| Anschrift   | <input checked="" type="checkbox"/>  | <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |
| Matrikelnummer  | <input checked="" type="checkbox"/>  | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |
| Kontoverbindung   | <input checked="" type="checkbox"/>  | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |
| Geschlecht  | <input checked="" type="checkbox"/>  | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |
| Geburtsdatum  | <input checked="" type="checkbox"/>  | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |
| Gebuchte Kurse  | <input checked="" type="checkbox"/>  | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |
| Gebühren  | <input checked="" type="checkbox"/>  | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |
|   | <input type="checkbox"/>   | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |
|   | <input type="checkbox"/>   | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |
|   | <input type="checkbox"/>   | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |
|   | <input type="checkbox"/>   | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |
| <b>Bitte hier doppelklicken um eine neue Zeile einzufügen</b>   |  |                                     |                                     |                          |                          |                                     |                                     |
| <input type="checkbox"/> Es findet keine regelmäßige Übermittlung statt   |  |                                     |                                     |                          |                          |                                     |                                     |

### 8.3 Beabsichtigte Übermittlung von Daten in Staaten nach § 14 NDSG

|                                      |
|--------------------------------------|
| Rechtsgrundlage für die Übermittlung |
| Zweck der Übermittlung               |