



Antrag auf Rücknahme der Immatrikulation gem. § 14 I-Ordnung

zum WiSe / SoSe

--	--	--	--	--	--	--	--

Semester

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Matrikelnummer

Studiengang: _____

Name, Vorname: _____

Anschrift: _____

Telefon: _____

E-Mail: _____

Technische Universität Braunschweig

Die Präsidentin

Abteilung 15

Immatrikulationsamt

Tel.: +49 (0) 531 391-4321

Fax: +49 (0) 531 391-4329

E-Mail: i-amt@tu-braunschweig.de

Besucheranschrift:

Immatrikulationsamt

Pockelsstraße 11

(Haus der Wissenschaft, 1. OG)

38106 Braunschweig

Mo. und Do.: 09 - 12 Uhr

Studienservice-Center

Pockelsstraße 11

(Haus der Wissenschaft, EG)

38106 Braunschweig

Mo. bis Mi.: 10 - 16 Uhr

Donnerstag: 10 - 17 Uhr

Fr. (und vor Feiertagen): 10 - 13 Uhr

Postanschrift:

Technische Universität Braunschweig

Immatrikulationsamt

38092 Braunschweig

Grund der Rücknahme der Immatrikulation: (Zutreffendes bitte ankreuzen)

(1.) Nichtaufnahme des Studiums an der Technischen Universität Braunschweig

Antragsfrist: Ein Monat nach Vorlesungsbeginn (es gilt das Eingangsdatum an der TU Braunschweig)

(2.) Ableistung einer Dienstpflicht gemäß Art. 12a Grundgesetz bzw. § 34 Hochschulrahmengesetz

Diesem Antrag sind **zwingend** folgende Unterlagen beizufügen:

- Ihre TUCard oder Ihr vorläufiger Studierendenausweis (sofern Sie Ihre TUCard noch nicht erhalten haben),
- die sonstigen, Ihnen übersandten Immatrikulationsunterlagen,
- bei (2.) ein entsprechender Beleg über die Dienstaufnahme in Kopie (z. B. Einberufungsbescheid).

Durch die Rücknahme Ihrer Immatrikulation mittels dieses Antrags **gilt die Immatrikulation als von Anfang an nicht vorgenommen**.

Die Ausstellung oder nachträgliche Ausstellung von Studien- oder Studienzeitsbescheinigungen und Bescheinigungen für Renten- oder Krankenversicherungsträger ist **nicht** möglich.

Rückbuchung des gezahlten Einschreibebetrages

Die Rückbuchung erfolgt automatisch auf das **Ursprungskonto**. Sollte eine Rückbuchung auf dieses Konto nicht möglich sein, wenden Sie sich bitte an das Studienservice-Center oder das Immatrikulationsamt, um das Formular "**Sonderfall: Rückbuchung**" zu erhalten.

Ich versichere, dass die von mir gemachten Angaben vollständig und richtig sind. Mir ist bekannt, dass ich nach Rücknahme meiner Immatrikulation nicht berechtigt bin, an der Technischen Universität Braunschweig Lehrveranstaltungen zu besuchen, Leistungsnachweise und Studienleistungen zu erbringen und Prüfungen abzulegen. Weiterhin ist mir bekannt, dass ich mit der Rücknahme meiner Immatrikulation alle Rechte und Pflichten als Studierender der Technischen Universität Braunschweig verliere.

Ort, Datum

Unterschrift der Antragsstellerin/ des Antragsteller