



## Antrag auf Gasthörerschaft

zum WiSe / SoSe   
Semester

Gasthörunummer  
(nur bei **Folgeantrag** auszufüllen)

Name, Vorname: \_\_\_\_\_

geb. am: \_\_\_\_\_ in (Stadt): \_\_\_\_\_

Staatsangehörigkeit: \_\_\_\_\_  männlich

Geburtsname: \_\_\_\_\_  weiblich

Adresse: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

E-Mail: \_\_\_\_\_

Technische Universität Braunschweig  
**Die Präsidentin**  
**Abteilung 15**  
Immatrikulationsamt

Tel.: +49 (0) 531 391-4321  
Fax: +49 (0) 531 391-4329  
E-Mail: i-amt@tu-braunschweig.de

**Besucheranschrift:**

Studienservice-Center  
Pockelsstraße 11  
(Haus der Wissenschaft, EG)  
D-38106 Braunschweig

Mo. bis Mi.: 10 - 16 Uhr  
Donnerstag: 10 - 17 Uhr  
Fr. (und vor Feiertagen): 10 - 13 Uhr

Immatrikulationsamt  
Pockelsstraße 11  
(Haus der Wissenschaft, 1. OG)  
38106 Braunschweig

Mo. und Do.: 09 - 12 Uhr

**Postanschrift:**

Technische Universität Braunschweig  
Immatrikulationsamt  
38092 Braunschweig

Veranstaltungsnummer	Veranstaltungstitel	Studiengang	SWS	Unterschrift der Dozentin / des Dozenten*

\* **zwingend** erforderlich, wenn es sich um Veranstaltungen zulassungsbeschränkter Studiengänge handelt

bis 4 Semesterwochenstunden (SWS)  
**50,00 € Gebühr**

über 4 bis maximal 8 Semesterwochenstunden (SWS)  
**100,00 € Gebühr**

\_\_\_\_\_, den \_\_\_\_\_  
Ort Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift der Antragstellerin / des Antragstellers

**Anmeldefristen:**

Der Antrag auf Gasthörerschaft ist für jedes Semester gesondert zu stellen, für das Wintersemester vom **01.09.** bis zum **31.10.** und für das Sommersemester vom **01.03.** bis zum **30.04.!**

Bitte überweisen Sie die Gebühr auf das folgende Konto:

**IBAN: DE62 2505 0000 0001 7087 00, BIC (Swift Code) NOLA DE 2HXXX**  
mit dem Verwendungszweck: Gasthörer, [Name], [Vorname]

Der **fertig ausgefüllte** und ggf. **befürwortete** Antrag auf Gasthörerschaft sowie ein **Zahlungsnachweis** ist **fristgerecht entweder** im **Studienservice-Center der TU Braunschweig, Pockelsstraße 11, 38106 Braunschweig** einzureichen **oder** postalisch dem **Immatrikulationsamt der TU Braunschweig, 38092 Braunschweig** **fristgerecht zuzusenden**. Nach Geldeingang bekommen Sie den Gasthörerausweis per Post zugeschickt.

- Nicht von der Antragstellerin / dem Antragsteller auszufüllen -

Versand/persönliche Ausgabe  Unterlagendruck  Geldeingang/Beleg  Datenbank