

Seminare, Workshops, Kurse und Vorträge

Oktober 2023 – März 2024

1. Arbeiten an der TU Braunschweig

- 1.1 Willkommen an der TU Braunschweig! Die IT-Dienste des GITZ
- 1.2 Welcome to TU Braunschweig! The IT services of the GITZ
- 1.3 Willkommen an der TU Braunschweig! Das Informationsportal 2.0
- 1.4 Welcome to TU Braunschweig! The Informationsportal 2.0
- 1.5 Willkommen an der TU Braunschweig! Das Jahresgespräch der TU Braunschweig
- 1.6 Willkommen an der TU Braunschweig! Professionell umgehen mit BBB, Webex, DFNconf
- 1.7 Welcome to TU Braunschweig! Professional handling of BBB, Webex, DFNconf
- 1.8 Willkommen an der TU Braunschweig! Mehr als Bücher... Die Universitätsbibliothek stellt sich vor
- 1.9 Willkommen an der TU Braunschweig! Gesund arbeiten an der TU Braunschweig
- 1.10 TUBS.researchdata Forschungsdaten-Management - Services der TU Braunschweig nutzen
- 1.11 Jour fixe der zentralen und dezentralen Verwaltung
- 1.12 Umgang mit SAP-Berichtswesen (Grundlagen)
- 1.13 Refresher: SAP-Berichtswesen im Alltag
- 1.14 Trennungsrechnung, Umsatzpauschale, Zeiterfassung in SAP
- 1.15 Einführung: Die Digitale Forschungsanzeige DiFA
- 1.16 Die Personalabteilung informiert
Die Einstellung von wissenschaftlichen und studentischen Hilfskräften
- 1.17 Die Personalabteilung informiert Fragen und Antworten rund um's Thema Reisekosten
- 1.18 Internationales Personal an der TU Braunschweig
Vorbereitung, Einstellung, Onboarding, Unterstützung
- 1.19 Bewirtschaftung von Drittmitteln Der richtige Umgang mit Forschung und Bürokratie
- 1.20 Projektmanagement an der TU Braunschweig: Standards, Prozesse, Stakeholder
- 1.21 TU nachhaltig – Ideen, Informationen, Anregungen
Energie sparen und Energiekosten-Budgetierung
- 1.22 Schulung für Redakteur*innen Das Informationsportal 2.0
- 1.23 Grundkurs Erste-Hilfe
- 1.24 Auffrischung: Erste-Hilfe-Kurs für Ersthelfer*innen
- 1.25 Auffrischung für Ersthelfer*innen: Erste Hilfe im Labor
- 1.26 Die persönliche Schutzausrüstung
- 1.27 Feuerlösch-Übung

2. Führung, Strategie und Management

- 2.1 Agile Methode: Objectives & Key Results (OKR) Agil zum Ziel
- 2.2 Gesundheit und Führung - Physisch und psychisch gesund bleiben
- 2.3 Vertragsrecht für Nicht-Juristen
- 2.5 Workshop für Führungspersonen Das Jahresgespräch der TU Braunschweig
- 2.6 Pflichtenübertragung für Führungspersonen

3. Persönlichkeitsentwicklung und Gesundheitskompetenz

- 3.1 Raus aus der Komfortzone! So gelingt Veränderung
- 3.2 Ich mach' noch schnell... Mein persönlicher Umgang mit der Zeit
- 3.3 Aufbaumodul Gedächtnistechniken Ordnung im Kopf... Die Loci-Methode
- 3.4 Arbeitsfeld Sekretariat und Assistenz: Kalender- und Terminmanagement in Outlook
- 3.5 Gesunden Schlaf kann man lernen... - ein modulares Kursprogramm aus 5 Teilen -
- 3.6 Augenschule Gesundes Sehen am Arbeitsplatz
- 3.7 InfoExpress Stressmanagement
- 3.8 InfoExpress Achtsamkeit und Meditation im Berufsalltag
- 3.9 Vortrag Ernährung Darm-gesund essen
- 3.10 InfoExpress Ernährung Günstig und gut – besser essen und dabei sparen
- 3.11 BGF-Kurs Funktionelle Wirbelsäulengymnastik
- 3.12 BGF-Kurs Fitness-Wirbelsäulengymnastik
- 3.13 BGF-Kurs Präventives Krafttraining
- 3.14 BGF-Kurs Faszientraining
- 3.15 BGF-Kurs Einsteiger! In Bewegung kommen
- 3.16 BGF-Kurs Pilates
- 3.17 BGF-Kurs Nordic Walking
- 3.18 BGF-Kurs Fit ab 45 – Balance halten
- 3.19 BGF-Kurs Outdoorfitness
- 3.20 BGF-Kurs Yoga
- 3.21 BGF-Kurs Yoga & Relax
- 3.22 BGF-Kurs Qigong & Thai Chi

4. Chancengleichheit und Familie

- 4.1 Selbstbehauptungstraining für Frauen
- 4.2 IdentitätenLotto – Vielfalt spielend und spielerisch entdecken
- 4.3 Familie & Erziehung - Wie lässt sich die kindliche psychische Gesundheit fördern?
- 4.4 Plötzlich ein Pflegefall in der Familie - Was ist zu tun?
- 4.5 Einführung in die Alternierende Telearbeit an der TU Braunschweig

5. Sprachen

- 5.1 Business English (Niveau B1/B2)
- 5.2 English and idioms (Niveau B1)
- 5.3 Business Communication (Niveau B2)
- 5.4 Listening and Speaking (Niveau B2)
- 5.5 Business Communication (Niveau C1/C2)
- 5.6 Französisch für Fortgeschrittene (Niveau B1.2)
- 5.7 Französisch (Niveau B2/C1) „La France d'aujourd'hui“
- 5.8 Italienisch für Einsteiger*innen (Niveau A1)
- 5.9 Spanisch (Niveau A1)
- 5.10 Deutsch (Niveau A1)
- 5.11 Deutsch (Niveau B1.2)
- 5.12 Polnisch für Einsteiger*innen (Niveau A1.2)
- 5.14 ERASMUS - Personalmobilität in Europa Mobilität für Fort- und Weiterbildung

6. EDV

- 6.1 IT-Sicherheit Gefahren bei E-Mails und ihre Abwehr – Was jede*r von uns tun kann...
- 6.2 IT-Sicherheit Informationssicherheit im Homeoffice und die Gefahren bei der WLAN-Nutzung
- 6.3 IT-Sicherheit Die 11 Goldenen Regeln zur Informationssicherheit
- 6.4 IT-Sicherheit Wie funktioniert ein Ransomware-Angriff?
- 6.5 IT-Sicherheit Umgang mit Passwörtern
- 6.6 Basisworkshop Webseiten in TYPO3 erstellen
- 6.7 Microsoft Excel – Basis
- 6.8 Microsoft Word Serienbriefe schnell und effektiv nutzen
- 6.9 Zahlen, Daten, Auswertungen grafisch darstellen in Excel und PowerPoint
- 6.10 Nischen-IT – Die kleinen Dienste des GITZ