



**Leitfaden/Formular:**

**Jährlicher Lehrbericht der Fächer an das Präsidium (Stand 01.11.2017)**

**- Formale Angaben -**

Lehrbericht für das Studienjahr	2016/2017
Fach	
Studiendekan / Studiendekanin	
Behandlung des Berichtes in der Studienkommission erfolgt am	
Behandlung des Berichtes im Fakultätsrat erfolgt am	
<b>Welche Erhebungen wurden im Bezugszeitraum durchgeführt (Datenbasis der Ergebnisdarstellungen)?</b>	
<input type="checkbox"/> Lehrveranstaltungsevaluationen <sup>1</sup> <input type="checkbox"/> EvaSys (quantitativ) <input type="checkbox"/> Evaluationsgespräch mit Studierenden (qualitativ) Wie viel Prozent der Lehrveranstaltungen wurden erfasst? Ca. _____ % Weitere Evaluationen <sup>2</sup> , z.B.: <input type="checkbox"/> Absolventinnen- und Absolventenbefragung Rücklaufquote: _____ %    Zeitraum nach Studienabschluss: _____ <input type="checkbox"/> Verbleibstudien Rücklaufquote: _____ %    Zeitraum nach Studienabschluss: _____ <input type="checkbox"/> Workloadanalyse Wie viel Prozent der Lehrveranstaltungen wurden erfasst? _____ % Wie wurde diese durchgeführt? _____ <input type="checkbox"/> Sonstiges, und zwar _____	
<b>Ggf. Detailangaben zur Erhebungen (in Stichworten, z.B. Angaben zur Rücklaufquote):</b>	

**- Inhaltlicher Bericht -** *(Diese Angaben sollten insgesamt wenige Seiten umfassen!)*

Nr.	Inhalt
1	Skizzieren Sie bitte ihr Gesamtkonzept zu den Studiengängen bis 2018 mit wichtigen Handlungsfeldern (vorhandene und geplante Studiengänge, wichtige Planungen), sowie die Verteilung der Ressourcen zur Ausschöpfung der Studienanfängerplätze (z.B. bei geplanten Veränderungen).
2	Gab es im aktuellen Studienjahr 2016/17 wesentliche Änderungen in der Studienstruktur, in den Studienprogrammen oder bei Lehrveranstaltungen (Modulstruktur, Lehr- und Prüfungsform, etc.)?
3	Was ist positiv hervorzuheben? Wo haben Verbesserungen in Studium und Lehre statt-

<sup>1</sup> Nach § 5 (2) NHG sind studentische Lehrveranstaltungsevaluationen mindestens jährlich durchzuführen.

<sup>2</sup> Absolventenstudien und ggf. weitere Evaluationen sind zur Vorlage der Ergebnisse bei Reakkreditierungen erforderlich.

	gefunden? (Bitte nennen Sie konkrete Beispiele, Verweis auf LV-Evaluation, Verweis auf den letzten Lehrbericht o.ä.)
4	Was wurde kritisch diskutiert? (Bitte nennen Sie konkrete Beispiele, Verweis auf LV-Evaluation, o.ä.)  Welche Lösungen/Maßnahmen haben Sie bereits ergriffen oder planen Sie bis wann (noch im laufenden Semester, im nächsten Veranstaltungssemester) zu ergreifen?
5	Was planen Sie an Verbesserungen in Studium und Lehre und an neuen Projekten?
6	Wie ist der Stand der Zielerreichung (Zielvereinbarung in Studium und Lehre 2015-2018)? Haben Sie bereits Ziele, die Sie in der neuen Zielvereinbarung vereinbart haben, erreicht? ( <i>Dies kann gern tabellarisch erfolgen und als Anhang beigelegt werden.</i> )
7	Welche Elemente des Studiengangs bzw. einer Lehrveranstaltung könnten auf andere Studiengänge im Sinne einer Best Practice übertragen werden? (neue und bewährte Beispiele)

**- Anhänge -**

		Anlage beigelegt
a	Darstellung der Lehrbelastung/ Erfüllung der Lehrverpflichtung inkl. Erklärung von Differenzen (Gesamtübersicht)	<input type="checkbox"/>
b	Angabe zur Änderungen bei Lehrpersonal/ Professuren	<input type="checkbox"/>
c	Ergebnisbericht der EvaSys-Einzelauswertungen <sup>3</sup> (fachbezogen, getrennt nach Service-Veranstaltungen (z.B. Physik für Nicht-Physiker/innen) und Fachveranstaltungen (z.B. Physik für Physiker/innen), Inhalt: - Angaben zur Gruppe der Studierenden - Angaben zu Lehrveranstaltungen - Bewertung der Lehrveranstaltungen - Profillinie + Histogramme - Vergleich zu den Vorjahren („Profillinienvergleich“) - Weitere Vergleiche, z.B. Bachelor-Master-Veranstaltungen, verschiedene Studiengruppen einer Veranstaltung/eines Moduls	<input type="checkbox"/>
d	Anlagen zu weiteren Evaluationen (qualitative Evaluation, weitere Ergebnisberichte)	<input type="checkbox"/>
e	Ggf. Tabelle zu den Zielvereinbarungen zu Studium und Lehre: Stand der Zielerreichung	<input type="checkbox"/>
f	Weitere Anlagen: z.B. schriftliche Stellungnahmen von Mitgliedern der Gremien zum Lehrbericht <sup>4</sup>	<input type="checkbox"/>

*Bitte senden Sie diesen Bericht inkl. der Anlagen per Mail als **ein pdf-Dokument** an die Referentin für Lehrqualität (Karolina Bielak, [k.bielak@tu-braunschweig.de](mailto:k.bielak@tu-braunschweig.de)) sowie **eine ausgedruckte Version** per Hauspost an:*

*Geschäftsstelle des Präsidiums  
z.Hd. Karolina Bielak  
Universitätsplatz 2*

<sup>3</sup> Dieser anonymisierte Ergebnisbericht sollte aus Einzelauswertungen der Lehrveranstaltungen generiert werden.

<sup>4</sup> Laut § 11 (3) der Ordnung der Evaluation der Lehre der TU Braunschweig (24.09.2010) wird der Ergebnisbericht der Lehrrevaluation in der Studienkommission und im Fakultätsrat beraten und beschlossen. Schriftliche Stellungnahmen von Mitgliedern der Studienkommission und des Fakultätsrats werden dem Ergebnisbericht beigelegt.