

Informationen zur Kombiklausur BWL₁ & BWL 4 – WS 2020/21

Wie erhalte ich Zugang zur Prüfung?

Sie erhalten einen Zugangslink und eine TAN per Mail (im QIS hinterlegtes Konto, i.d.R. das TU-Konto). Jede TAN ist nur 1-mal gültig! Die TAN ist im System mit Ihren Daten verknüpft. Beachten Sie, dass die Prüfung erst ab genannter Zeit freigeschaltet ist. Am Ende der Bearbeitungszeit erfolgt die automatische Sperrung der Bearbeitung.

Wie läuft die Kombiprüfung ab?

Sie erhalten am Freitag, 12.2.21, 2 getrennte Mails mit *jeweils* 1 TAN zu den Prüfungsteilen. Die Bearbeitung erfolgt in 2 getrennten Browserfenstern/Tabs. Am Ende müssen beide Teile einzeln abgeschickt werden. Während der Bearbeitung ist ein flexibler Wechsel zwischen den Prüfungsteilen/Browserfenstern möglich.

Sind Hilfsmittel, wie das Skript erlaubt?

Die Verwendung des Skripts oder anderer Aufzeichnungen, Unterlagen und Büchern ist ausdrücklich untersagt! Hierzu unterschreiben Sie eine eidesstattliche Erklärung!

Wie verhalte ich mich bei technischen Problemen?

Wir haben 4 Telefonnummern für Sie eingerichtet. Bei technischen Problemen, die Folgen für Ihre Prüfung haben, ist der telefonische Kontakt zwingend erforderlich. Dokumentieren Sie den gesamten Vorgang schriftlich und mit Fotos/Screenshots, aus denen Datum und Uhrzeit hervorgehen. Sollten wider Erwarten alle Telefone besetzt sein, dokumentieren Sie den Versuch und versuchen es anschließend erneut.

Die folgenden Telefonnummern für technische (!) Probleme sind am Prüfungstag von 8:00 bis 10:30 besetzt:

(0531) 391 -2505
-3202
-3206
-2597

Was muss ich bei Abgabe der Eigenständigkeitserklärung beachten?

Die wichtigsten Informationen hat Ihnen der Vizepräsidenten am 6.2.21 zugesendet. An diese Email ist auch die Erklärung im pdf-Format angehängt. Diese muss ausgedruckt und von Ihnen eigenhändig unterschrieben werden. Eine digitale Unterschrift ist nicht ausreichend. Das Foto oder der Scan der unterschriebenen Erklärung (pdf-Format!) darf im Dateinamen nur Ihre Matrikelnummer enthalten (z.B. 1234567.pdf).

Es reicht für die Kombiprüfung die Abgabe einer einzigen Erklärung (hier sind unter „Bezeichnung der Prüfung“ beide Teile anzugeben). Eine nicht abgegebene oder nicht unterschriebene Erklärung hat das Nichtbestehen der Prüfung zur Folge.

Der Upload muss am Prüfungstag bis spätestens 12 Uhr unter folgendem Link (auch nebenstehender QR-Code) erfolgen: <https://lnk.tu-bs.de/MnA581>



Wie kann ich mich von der Prüfung abmelden?

Es gelten die bekannten Fristen und Vorgaben der Prüfungsämter.

ACHTUNG: mit der Eingabe Ihrer TAN erklären Sie sich prüfungsfähig und nehmen den Prüfungsversuch wahr!

Welche Zeiten gelten für Einzelschreiber (Dauer je 60min)?

- Start BWL 1 (Einführung in die Unternehmensführung): 8:30 Uhr
- Start BWL 4 (Einführung in das Marketing): 9:30 Uhr

Sie haben am Sonntag noch keine TAN erhalten?

Prüfen Sie zuerst Ihr Postfach der Uni-Adresse (bzw. des in QIS hinterlegten Accounts). Kontrollieren Sie den Spam-Ordner. Melden Sie sich erst dann am Sonntag, 14.2. zwischen 14:00 und 15:00 Uhr telefonisch unter den folgenden Nummern; für die Kombiprüfung bei beiden Instituten, für die Einzelprüfung bei dem jeweils verantwortlichen Institut. Ein anderer Kontakt als der telefonische in diesem Zeitraum wird nicht beantwortet. Halten Sie unbedingt auch Ihre Matrikelnummer bereit

Fr. Staiger (BWL 1): (0531) 391 - **2597**

Hr. Fiedler (BWL 4):(0531) 391 – **3206**

Notenbekanntgabe

Die Noten werden ausschließlich in Ihrer persönlichen Notenübersicht im QIS-Portal veröffentlicht. Da dies einige Wochen in Anspruch nehmen kann, möchten wir Sie ausdrücklich bitten, von Anfragen abzusehen.