

Vorname Nachname  
Straße Hausnr  
PLZ Wohnort  
Telefon:  
E-Mail:

Abteilung 12 – Personal  
Universitätsplatz 2  
(ehemals Pockelsstraße 14)  
38106 Braunschweig

Braunschweig, tt.mm.jjjj

**Bitte um Ausstellung eines qualifizierten Arbeitszeugnisses**

Sehr geehrte Damen und Herren,

seit dem tt.mm.jjjj ist mein Arbeitsverhältnis bei Ihnen beendet. Ich bitte Sie daher um die Ausstellung eines qualifizierten Arbeitszeugnisses.

In der Anlage übersende ich Ihnen eine Aufstellung meiner ausgeübten Tätigkeiten, Aufgaben und Verantwortungsbereiche.

Ich bitte um kurzfristige Ausstellung bis zum tt.mm.jjjj, da ich das Arbeitszeugnis dringend benötige.

Gerne stehe ich Ihnen für Rückfragen zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen

Vorname Nachname