Gebrauchsanweisung zur Entscheidungsfindung:

1) Tragen Sie in Abschnitt A die 10 Interessen/Fähigkeiten/Werte ein, die Sie gegeneinander prüfen wollen.

2) Nun können Sie in Abschnitt B die einzelnen Optionen gegeneinander abwägen. Dazu prüfen Sie in jedem einzelnen Kästchen die dort aufgeführten Möglichkeiten (das oberste Kästchen vergleicht z.B. Option 1 und 2 aus Abschnitt A) und umkreisen die Option, die für Sie wichtiger ist. Führen Sie dies für alle Zeilen durch, in denen Sie in Abschnitt A etwas eingetragen haben (wenn Sie z.B. 7 Interessen in den Zeilen 1 bis 7 von Abschnitt A eingetragen haben, dann führen Sie die Abwägung in Abschnitt B für die Zeilen 1 bis 7 durch).

3) Als nächstes zählen Sie, wie oft Sie die jeweiligen Nummern umkreist haben und tragen diese Zahlen in die mittlere freie Zeile in Abschnitt C ("Wie oft ausgewählt in Abschnitt B?") ein. Dann können Sie in der unteren Zeile von Abschnitt C die Optionsnummern sortieren: in das vorderste Kästchen kommt die Nummer der Option, die Sie am häufigsten ausgewählt haben, in das zweite Kästchen die zweithäufigste Option usw.

4) Als letztes können Sie in Abschnitt D Ihre nach der Priorisierung neu geordneten Optionen eintragen. Sie haben nun eine klare Reihenfolge, welche Interessen/Fähigkeiten/Werte Ihnen am wichtigsten sind.

Weitergehende Erläuterungen zur Entscheidungsmatrix finden Sie in „Durchstarten zum Traumjob“ von Richard N. Bolles (2026).