



## Ablauf der 'Eröffnung des Promotionsverfahrens'

### Procedure of the 'opening of the doctoral procedure'

Dieses Schreiben beinhaltet Informationen zum detaillierten Ablauf der Eröffnung des Promotionsverfahrens:

- Reichen Sie den Antrag auf Eröffnung spätestens am Datum der Deadline ein, damit er die Gremienrunde aus Promotionsausschuss und Fakultätsrat passieren kann. Unsere [Checkliste auf der Homepage](#) sichert die Vollständigkeit.
  - Laden Sie kurz vor der Einreichung Ihre Dissertation zur Plagiatsprüfung bei WISA Online hoch. Dazu benötigen Sie eine **TAN**. Sollten Sie keine TAN-Liste haben, kontaktieren Sie bitte zeitig das SERVICEteam der Fakultät für Maschinenbau: [service-fmb@tu-braunschweig.de](mailto:service-fmb@tu-braunschweig.de)
  - Promovierende, die nicht mehr eingeschrieben sind und daher keine **GITZ-Kennung** haben, können per Einverständniserklärung aus dem Downloadbereich dem Promotionsbüro den Upload der Arbeit bei WISA Online gestatten.
  - Beachten Sie: wurde Ihnen die Zulassung nach dem 16.05.2017 erteilt, müssen Sie im Semester der Einreichung eingeschrieben sein!
  - Liegt die mündliche Prüfung in einem anderen Semester, müssen Sie sich dafür **nicht** immatrikulieren (Für Promovierende aus dem Ausland gelten ggf. Richtlinien und Vorgaben anderer Institutionen).
- Dissertationen sind durch die Betreuerin oder den Betreuer im **Professorium** vorzustellen. Informieren Sie daher hilfsweise Ihre Betreuerin oder Betreuer, sobald Sie eingereicht haben. Die Vorstellung geschieht üblicherweise anhand der Kurzfassung der Dissertation und findet in der Regel am Freitag nach dem Promotionsausschuss statt, also zwei Tage später.
- Nach dem Fakultätsrat erhalten Sie einen schriftlichen Bescheid über die Eröffnung des Promotionsverfahrens. Wir verschicken die Dissertationsexemplare an die Kommissionsmitglieder.
- Sobald die Gutachten zur Dissertation beim Vorsitz eingegangen sind, wird sich die Promotionskommission mit Ihnen auf den Prüfungstermin verständigen.
- Die Prüfung ist zweigeteilt in den öffentlichen Vortrag sowie die mündliche Prüfung, die unter Ausschluss der Öffentlichkeit stattfindet.
- Mit bestandener Prüfung verständigen Sie sich mit der Promotionskommission auf die Veröffentlichungsart. Für die Publikation Ihrer Dissertation haben Sie **ab Prüfungsdatum ein Jahr Zeit**.
- Beachten Sie, dass die veröffentlichte Dissertation ein **Titelblatt** enthalten muss, das dem **Mustertitelblatt in der für Sie gültigen Promotionsordnung** entspricht.

*Sollten Sie Fragen haben, sprechen Sie uns gerne an.*

This letter contains information on the detailed procedure for the opening of the doctoral procedure:

- Submit the application for opening the doctoral procedure no later than the date of the deadline so that it can pass the Doctoral Committee and the Faculty Council. Our [checklist on the homepage](#) ensures that everything is complete.
  - Just before submitting your dissertation, upload it to WISA Online for plagiarism control. You need a transaction number **TAN** for this. If you don't have a TAN, please contact the SERVICEteam of the Faculty of Mechanical Engineering: [service-fmb@tu-braunschweig.de](mailto:service-fmb@tu-braunschweig.de)
  - Doctoral candidates who are no longer enrolled and therefore do not have a **GITZ ID** can allow the doctoral office to upload their thesis at WISA Online, using a declaration of consent from the download area of our website.
  - Please note: if you were granted admission to the doctorate after May 16, 2017, you must be enrolled in the semester of the submission!
  - If the oral exam is in another semester, you do **not** have to enroll for it. (For doctoral candidates from abroad, different rules or requirements from other institutions may apply)
- Dissertations have to be presented by your supervisor in the so called '**Professorium**'. You should therefore inform your supervisor as soon as you have submitted your application. The presentation usually takes place on the basis of the abstract of the dissertation and usually takes place on Friday after the meeting of the Doctoral Committee, i.e. two days later.
- After the meeting of the Faculty Council you will receive a written notification regarding the opening of the doctoral procedure. We are sending the copies of the dissertation to the members of the examination board.
- As soon as the chair of the examination board receives the reports on the dissertation by the reviewers, the examination board will agree on the date of the oral exam with you.
- The examination is divided into two parts: the public lecture and the oral examination, which takes place in camera.
- Once you have passed the exam, you will agree on the type of publication with the examination board. You have **one year from the date of the examination** to publish your dissertation.
- Please note that the published dissertation must contain a **title page** that corresponds to the **template title page in the doctoral regulations** which apply to you.

*If you have any questions, please do not hesitate to contact us.*