



ARCHITEKTUR+ BEWERBUNG

Bewerbungsvoraussetzungen

Bewerben können sich deutsche und internationale Studierende, die die folgenden Voraussetzungen erfüllen:

- Vollimmatrikulation an der TU Braunschweig im Bachelorstudiengang Architektur
- Persönliche Eignung für den Auslandsaufenthalt
- Erfüllung der Zulassungsvoraussetzungen an der ausländischen Partnerhochschule

Bewerbungstermine

Das Bewerbungsverfahren ist zweistufig:

Nach der Bewerbung für einen Studienplatz im Ausland in der Fakultät 3, erster Termin, erfolgt die Bewerbung bzw. Einschreibung in den Studiengang beim Immatrikulationsamt, zweiter Termin.

a) Erster Termin – in der Fakultät

Bewerbungsfrist für ein Auslandsjahr ist der **30.11.**

Die Bewerbung für Japan und Mexiko erfolgt über das International Office. In Japan gilt wegen anderer Semesterzeiten eine andere Bewerbungsfrist. Bitte wenden Sie sich bei Interesse an das International Office.

b) Zweiter Termin – im Immatrikulationsamt

Die Bewerbungsfristen für den Studiengang Architektur+ im Immatrikulationsamt sind für das

Sommersemester: **01.12. bis 15.01.** (Zulassung ins 4. Semester)

Wintersemester: **01.06. bis 15.07.** (Zulassung ins 5. Semester)

Die Austauschplätze im Ausland werden vorrangig an Teilnehmer des Architektur+ Studiengangs vergeben.

Sollten im Sommersemester noch Restplätze vorhanden sind, so können auch noch Bewerbungen zum Zuge kommen, die die Einschreibung in den Architektur+ Studiengang nicht bis zum 15.01. beantragt haben.

Bewerbungsunterlagen

Bitte schicken Sie bis spätestens **30.11.** die nachfolgend angegebene Unterlagen als 1 PDF-Dokument an: international-fk3@tu-braunschweig.de

- Tabellarischer Lebenslauf in Englisch
- Motivations schreiben in Englisch / siehe unten
- Sprachnachweis / siehe unten
- Bescheinigung über Notendurchschnitt (deutsch) / siehe unten

- Transcript of Records (Bescheinigung der bisherigen Noten auf Englisch) / siehe unten
- vorläufiger Austauschplan / siehe unten
- Kerndatenblatt / siehe unten

Handgeschriebene Unterlagen können nicht berücksichtigt werden.

Motivationsschreiben

Beschreibung Ihres bisherigen Studiums, Studienstand sowie Motivation für den Auslandsaufenthalt und Begründung für die Auswahl der als 1. Priorität gewünschten Partnerhochschule im Ausland. Beschreiben der sprachlichen und fachlichen Vorbereitung auf den Auslandsaufenthalt. Beschreibung Ihres geplanten Studienvorhabens im Ausland: beabsichtigte Studienleistungen (Kurse, Vorlesungen).

Sprachnachweis

Für einen Auslandsaufenthalt im Rahmen von Architektur+ werden Sprachkenntnisse auf dem von den Partnerhochschulen geforderten Sprachniveau verlangt; dies entspricht in der Regel dem Niveau B1 oder B2.

Bitte achten Sie auf die Deadline für die Einstufungstests im Sprachenzentrum der TU Braunschweig!

<https://www.tu-braunschweig.de/fremdsprachen/englisch/einstufung>

Alle im Sprachenzentrum angebotenen Sprachen finden Sie hier:

<https://www.tu-braunschweig.de/fremdsprachen>

Zu Sprachprüfungen und Einstufungstests wenden Sie sich bitte an das Sprachenzentrum der TU Braunschweig. Der Nachweis über B1 bzw. B2 Kenntnisse in der jeweiligen Unterrichtssprache muss spätestens bis zum Stipendienantritt erbracht sein.

Transcript of Records / Bescheinigung über Notendurchschnitt

Diese Unterlagen können Sie unter vorlesungen.tu-braunschweig.de abrufen. Ein Stempel und eine Unterschrift sind nicht erforderlich. Wenn Sie in der Leiste oben auf das Fahsensymbol Großbritanniens klicken, erscheinen die Kursnamen auf Englisch. Wir benötigen die Notenübersicht auf Deutsch und auf Englisch.

Vorläufiger Austauschplan

Im vorläufigen Austauschplan (siehe unten) geben Sie bitte an, welche Lehrveranstaltungen Sie an der Partnerhochschule erster Priorität belegen möchten. Wählen Sie hierzu mindestens einen Entwurf und 2 Seminare aus. Bitte listen Sie die Lehrveranstaltungen und die Anzahl der Credits auf und nennen die gewünschte Gasthochschule. Bitte Ihren Namen und Adresse nicht vergessen.

Kerndatenblatt

Bitte fügen Sie das Beiblatt „Kerndaten“ siehe unten an.

Hier geben Sie bis zu 3 Partnerhochschulen an, an denen Sie das Auslandsstudium absolvieren möchten.

KERNDATENBLATT BEWERBUNG Architektur+

Bitte tragen Sie hier Ihre Kerndaten ein und reichen den Ausdruck zusammen mit den anderen Unterlagen ein.

Name, Vorname	
Semesterzahl <i>zum Zeitpunkt der Bewerbung</i>	
Leistungspunkte <i>zum Zeitpunkt der Bewerbung</i>	
Durchschnittsnote <i>zum Zeitpunkt der Bewerbung</i>	
Tel. Nr.	
E-Mail Adresse	
Partnerhochschule 1. Priorität	
Partnerhochschule 2. Priorität	
Partnerhochschule 3. Priorität	
Art des Auslandsaufenthaltes <i>Bitte Ihr Vorhaben angeben</i> 2 Studiensemester oder 1 Studien- und 1 Praxissemester	
Bemerkungen <i>Hier können Sie weitere Angaben machen, die Ihnen im Zusammenhang mit der Bewerbung bedeutsam erscheinen</i>	

Datum, Unterschrift

AUSTAUSCHPLAN

Name:
Anschrift:
E-Mail:
Matrikelnummer: Prüfungsordnung gültig ab /Studienbeginn am
Studiengang:
Angestrebter Abschluss (BSc, MSc):
Gasthochschule / Land:
Aufenthaltszeitraum: von bis

Gasthochschule:

Code	Fach an der Gasthochschule <i>Bitte wählen Sie mindestens einen Entwurf und zwei Seminare</i>	Workload* <i>an der Gastuni</i>	Credits <i>an der Gastuni</i>

Datum		Unterschrift Studentin/Student
-------	--	--------------------------------

*Anzahl der Stunden im Semester: Präsenzzeit und Selbststudium

CHECKLISTE

in folgender Reihenfolge:

- 🍏 Tabellarischer Lebenslauf in Englisch
- 🍏 Motivationsschreiben in Englisch
- 🍏 Sprachnachweis
- 🍏 Bescheinigung über Notendurchschnitt (deutsch)
- 🍏 Transcript of Records (Bescheinigung der bisherigen Noten auf Englisch)
- 🍏 vorläufiger Austauschplan
- 🍏 Kerndatenblatt

Bitte reichen Sie bis spätestens zum **30.11.** die geforderten Unterlagen per E- Mail ein:

international-fk3@tu-braunschweig.de

Wichtiger Hinweis:

Studierende, die im Rahmen des Architektur+ Studiengangs ins Ausland gehen möchten, müssen sich für den Studiengang Architektur+ beim Immatrikulationsamt bewerben!

Die **Bewerbungsfristen** für den **Architektur+** Studiengang im **Immatrikulationsamt**

Sommersemester: **01.12. bis 15.01.** (Zulassung ins 4. Semester)

Wintersemester: **01.06. bis 15.07.** (Zulassung ins 5. Semester)

(Bitte halten Sie alle Formalitäten ein, da Sie sonst nicht zugelassen werden können)

Dieser Verwaltungsvorgang wird vom I-Amt koordiniert und es sind die formalen Prozesse unbedingt einzuhalten.

Sie erhalten nach der erfolgreichen Bewerbung einen Antrag auf Studienwechsel (Umschreibebogen), der von Ihnen innerhalb einer vorgegebenen Frist zurückgesendet werden muss.

KONTAKT

Wenn Sie Fragen zum Ausfüllen der Bewerbungsunterlagen haben, können uns gerne kontaktieren.

Department Architektur – Internationalisierung

Architektin Anna Kostreva

Sprechzeiten: nach Vereinbarung per E-Mail

E-Mail: international-fk3@tu-braunschweig.de

Haftungsausschluss:

Alle Informationen dieser E-Mail wurden mit größter Sorgfalt zusammengetragen.

Rechtliche Ansprüche lassen sich hieraus jedoch nicht ableiten.

Stand: 01.02.2021