



Studentische Hilfskräfte (m/w/d) gesucht!

Die Geschäftsstelle der Fakultät 3 sucht **zum 01.09.2025** studentische Hilfskräfte (m/w/d).

Dein Aufgabenbereich umfasst unter anderem:

- Unterstützung im Bereich Studiengangskoordination (z.B. Stundenplanung, Überarbeitung/Erstellung von Vortragsmaterialien, Vorbereitung für Sitzungen, Auswertungen der Lehrevaluationen)
- Unterstützung im Bereich Prüfungsamt (z.B. Archivieren, Scannen, Kopieren)
- Koordination der Sprechstunde
- Unterstützung bei Veranstaltungen (z.B. Betreuung von Messeständen, Orientierungstage, Abschlussfeiern, Auswahlverfahren)
- Botengänge
- u. v. m.

Mitbringen solltest Du dafür:

- Einsatzfreude, Engagement und Teamfähigkeit
- selbstständige, strukturierte und organisierte Arbeitsweise
- Zuverlässigkeit und Pünktlichkeit
- gute Kenntnisse im MS Office (Word, Excel, PowerPoint)
- sehr gute Deutschkenntnisse, Grundkenntnisse in Englisch

Was bieten wir:

- ein offenes und freundliches Arbeitsumfeld
- flexible Arbeitszeiten nach Absprache in Einklang mit Deinem Studium

Die Arbeitszeit beträgt **20 - 40 Stunden/Monat**. Die Vergütung richtet sich nach Deinem Abschluss: 13,25 €/Std. (ohne Abschluss), 13,83 €/Std. (mit Bachelor-Abschluss)

Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung bevorzugt. Ein Nachweis ist beizufügen. Die Bewerbungen von Menschen aller Nationalitäten sind willkommen.

Datenschutzhinweis: Zum Zweck der Durchführung des Bewerbungsverfahrens werden personenbezogene Daten gespeichert.

Haben wir Dein Interesse geweckt? Dann würden wir uns über eine formlose Bewerbung per E-Mail bis **zum 10.07.2025** freuen:

Fakultät Architektur, Bauingenieurwesen und Umweltwissenschaften
Sven Olinski
Mühlenpfordtstraße 23
D-38106 Braunschweig
Telefon: +49-531-391-2301/-5938
E-Mail: fk3@tu-braunschweig.de