

Der **Landkreis Celle** sucht zum  
nächstmöglichen Zeitpunkt Personal (m/w/d)  
für die



## Sachbearbeitung Immissionsschutz im Amt für Bauen und Kreisentwicklung

eine unbefristete Stelle und eine befristete Stelle in Vollzeit (EG 11 TVöD/VKA)

### Ihr Aufgabenbereich:

- Durchführung von Genehmigungsverfahren nach dem Bundes-Immissionsschutzgesetz
- Beratung von Planerinnen und Planern und Antragstellerinnen und Antragstellern
- Durchführung von regelmäßigen Überprüfungen und Umweltinspektionen bei Bestandsanlagen, Außendienst
- Durchführung der 42. und 44. BImSchV, Führung des Registers "BUBE-Online"
- Fachliche Stellungnahmen zu beantragten Bauvorhaben nach der NBauO
- Fachtechnische Prüfung von immissionsschutzrechtlichen Gutachten bzgl. Geruch, Lärm, Stickstoff, Ammoniak, Staub, Bioaerosole und Schattenwurf
- Fachliche Stellungnahmen im Rahmen der Beteiligung als Träger öffentlicher Belange in Verfahren der Bauleitplanung und Verfahren anderer Ämter und Behörden
- Anwendung des Gesetzes über die Umweltverträglichkeitsprüfung (UVPG) in Verfahren nach BImSchG und NBauO

### Wir erwarten von Ihnen:

- Abgeschlossenes Fach- oder Hochschulstudium der Fachrichtung technischer Umweltschutz, Umweltnaturwissenschaften, Umweltwissenschaften, Umweltingenieurwesen, Geoökologie oder vergleichbar (Dipl.-Ing. Uni oder FH, B.Sc. oder M. Sc.)
- Fachkenntnisse im Immissionsschutz (Geruch, Lärm, Stickstoff, Ammoniak, Staub, Bioaerosole und Schattenwurf)
- wünschenswert:
  - entsprechende Rechtskenntnisse (BImSchG, BImSchV, TA Luft, TA Lärm, GIRL etc. und Umweltrecht)
  - Berufserfahrung im o. g. Aufgabenbereich, ebenfalls sind Bewerbungen von Absolventen ohne Berufserfahrung aber mit entsprechenden Ausbildungsinhalten ausdrücklich erwünscht
  - Kenntnisse im allgemeinen Verwaltungsrecht, eine Ausbildung im öffentlichen Dienst oder Berufserfahrung in einer öffentlichen Verwaltung
- sicheres, verbindliches, freundliches Auftreten
- Kommunikations- und Verhandlungsgeschick
- sicherer Umgang mit der Standardsoftware (MS Office)
- Teamfähigkeit
- sorgfältige, planvolle, zügige und strukturierte Arbeitsweise
- gute mündliche und schriftliche Ausdrucksweise

- Fahrerlaubnis Klasse B und die Bereitschaft zum Einsatz eines privaten PKW
- Konfliktfähigkeit und Durchsetzungsvermögen
- Einsatzbereitschaft, Belastbarkeit, Flexibilität und Eigeninitiative

## Wir bieten Ihnen:

- einen unbefristeten Arbeitsvertrag in Vollzeit (zz. 39 Stunden wöchentlich) oder einen auf zwei Jahre befristeten Arbeitsvertrag in Vollzeit, eine Eingruppierung in die Entgeltgruppe 11 TVöD/VKA und die Vorteile des TVöD, wie beispielsweise Jahressonderzahlung, Zusatzversorgung (VBL), etc.
- Leistungsorientierte Bezahlung für Beschäftigte
- einen spannenden und abwechslungsreichen Arbeitsplatz in einem gut funktionierenden Team
- flexible Arbeitszeiten bei einem familienfreundlichen Arbeitgeber (ausgezeichnet mit dem FaMi-Siegel)
- Fortbildungsmöglichkeiten



Für Fragen zum **Aufgabenbereich** der Stelle können Sie sich gerne an **Frau Rösing** unter Tel. 05141/916-6001 wenden.

Fragen zum **Auswahlverfahren** beantwortet Ihnen **Frau Mund** aus dem Personalamt, Tel. 05141/916-9405.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Die Stelle ist grundsätzlich teilzeitgeeignet, muss aber ganztägig besetzt werden. Der Landkreis Celle verfolgt das Ziel der beruflichen Gleichstellung von Frauen und Männern. Um das unterrepräsentierte Geschlecht in diesem Bereich zu fördern, besteht daher an Bewerbungen von Frauen besonderes Interesse.

Bitte bewerben Sie sich **bis zum 01.08.2021** möglichst online über das **Bewerbungsportal:**

**[bewerbung.landkreis-celle.de](http://bewerbung.landkreis-celle.de)**

**(Ausschreibungsnummer 2021-073).**



Für weitere Informationen zum Landkreis Celle als Arbeitgeber besuchen Sie bitte das Arbeitgeberprofil des Landkreises Celle auf unserer Homepage unter [arbeitgeber.landkreis-celle.de](http://arbeitgeber.landkreis-celle.de).

Mit der Bewerbung sind ein aktuelles Zeugnis sowie das Einverständnis für die Einsichtnahme in die Personalakte vorzulegen.

Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass Sie im Falle einer postalischen Bewerbung Ihre Bewerbungsunterlagen nur zurückerhalten, wenn ein ausreichend frankierter Rückumschlag beigelegt ist.

Landkreis Celle  
Personalamt  
Trift 25, 29221 Celle

