**Erste Schritte in Stud.IP für Studierende**

**Registrierung und Studentische Nutzerkennung**
Um Stud.IP zu nutzen, benötigen Sie die Studentische Nutzerkennung (y-Nummer). Die y-Nummer finden Sie in ihrem TU-Connect-Portal in einem begrenzten Zeitraum nach der Einschreibung.

**Veranstaltungsverzeichnis und Anmeldung zu Veranstaltungen**
Alle Veranstaltungen aus dem Vorlesungsverzeichnis werden in das Stud.IP übertragen.
Das heißt, dass Sie alle Veranstaltungen, die in Ihren Fächern angeboten werden, in Stud.IP finden.
Mit der studentischen Nutzerkennung sind Ihre Fächer auch in Ihrem Stud.IP-Account gespeichert; diesen Account benötigen Sie, um sich für Veranstaltungen einzutragen, die auf bestimmte Fächer begrenzt sind.

**Weiterleitung der Stud.IP-internen Nachrichten an die eigene E-Mail Adresse**
Damit Sie die Nachrichten, die in Stud.IP an Sie versendet werden, per E-Mail erreichen, müssen Sie eine Weiterleitung vornehmen. Dies können Sie in den Einstellungen vornehmen.
Sie erreichen die Einstellungen über das "Profil“-Menü. In den darunterliegenden Registerkarten finden Sie die "Einstellungen“. In der Navigation der Einstellungen finden Sie die Nachrichteneinstellungen. Dort können Sie veranlassen, dass Ihre Stud.IP internen Nachrichten direkt als Kopie an Ihre in Stud.IP angegebene E-Mail-Adresse geschickt werden.
Setzen Sie dazu die Markierung auf "immer". [Mehr dazu hier](https://hilfe.studip.de/help/4.6/de/Basis/MyStudIPMessaging).

**Stundenplan und Terminplaner**
Sobald Sie sich für eine Veranstaltung anmelden, wird diese automatisch in Ihrem [Stundenplan](https://hilfe.studip.de/help/4.6/de/Basis/MyStudIPStundenplan) eingetragen.
Die Veranstaltungstermine werden auch im [Terminplaner](https://hilfe.studip.de/help/4.6/de/Basis/MyStudIPTerminkalender) angezeigt.
Auch der Export aller Termine als iCal-Datei ist möglich.

**Den Überblick behalten**
In der Veranstaltungsübersicht werden [neue Aktivitäten](https://hilfe.studip.de/help/4.6/de/Basis/VeranstaltungenOrdnen) innerhalb der Veranstaltung rot markiert.
Im Übrigen können Sie sich per E-Mail über Neuigkeiten in deinen Veranstaltungen [informieren lassen](https://hilfe.studip.de/help/4.6/de/Basis/MyStudIPBenachrichtigung).

**Ihr Profil**
Nutzen Sie Ihr ["Profil"](https://hilfe.studip.de/help/4.6/de/Basis/Homepage) um sich zu präsentieren: Laden ein Bild von hoch, aktivieren Sie Ihr Gästebuch, erstellen Sie Umfragen zu Themen, die Sie interessieren.

**Studiengruppen anlegen**
Ihre Lerngruppe soll einen gemeinsamen Text verfassen (z.B. im Wiki), sich regelmäßig austauschen (z.B. über ein Forum oder eine Mailingliste) oder Dateien und Literaturlisten gemeinsam bearbeiten?
[Studiengruppen](https://hilfe.studip.de/help/4.6/de/Basis/Studiengruppen) sind eine einfache Möglichkeit, mit Kommilitonen zusammenzuarbeiten. Jeder kann Studiengruppen gründen, für Studienarbeiten, Fachschaften oder sonstige Interessen.

**Kommunikation**
Über die Stud.IP [Foren](https://hilfe.studip.de/help/4.6/de/Basis/Forum), [Chat](https://hilfe.studip.de/help/4.6/de/Basis/InteraktionWhosOnline) oder [interne Nachrichten](https://hilfe.studip.de/help/4.6/de/Basis/InteraktionNachrichten) treten Sie mit anderen Stud.IP-Nutzenden in Kontakt. Diskutieren Sie zu den Themen einer Veranstaltung im Forum, melden Sie sich für die Sprechstunden Ihrer Lehrenden mit wenigen Klicks auf der Seite ihres Profils an, hinterlassen Sie Nachrichten im [Gästebuch](https://hilfe.studip.de/help/4.6/de/Basis/Homepage#Gbook) Ihrer Kommilitonen.