

Modul: Sportreferat (SR) der Studierendenschaft

Wahl; überfachliche Qualifikationen/ Professionalisierung	work load 180 Stunden	Credit Points 6 CP	Studiensemester offen	Dauer: 1 Semester
---	---------------------------------	------------------------------	---------------------------------	-----------------------------

1. (Lehr-) Veranstaltungen (Aufgabenfeld):

1. Betreuung der Obleute/ Volunteers der Sportgruppen
2. Einberufung und formal korrekte Durchführung der Obleuteversammlungen (20).
3. Planung, -Durchführung, -Nachbereitung und –Dokumentation von Wettkampfsportveranstaltungen (20).
4. adh-Verbandsarbeit (10).
5. Administrative Tätigkeiten im Büro des Sportreferats (80).
6. Zusammenarbeit mit dem Sportzentrum in verschiedenen Bereichen des Hochschulsports
7. Veranstaltungs-Planung, -Durchführung, -Nachbereitung und -Dokumentation (20).
8. Merchandising (10)
9. Zusammenarbeit mit dem Förderverein UNISPORT e.V.
10. Zusammenarbeit mit der verfassten Studierendenschaft (10).
11. Materialverwaltung (10).
12. Budgetverwaltung
13. Interessenvertretung der sporttreibenden Studierenden

2. Qualifikationsziele und Inhalte:

Qualifikationsziele:

Die Studierenden erwerben überfachliche Fähigkeiten, die in allen Berufsfeldern gefordert werden. Durch die enge Zusammenarbeit mit den Obleuten/ Volunteers der einzelnen Sportgruppen kennt das SR die Bedürfnisse der sporttreibenden Studierenden. Die Sportreferenten formulieren gemeinsam mit den Vertreter/innen der Sportarten Zielstellungen und unterstützen diese beratend. Sie spiegeln die Bedürfnisse der Sporttreibenden wider und entwickeln Konzepte zur Weiterentwicklung des Hochschulsports im Sinne der Studierenden.

Die Mitglieder des SR sind eingebunden und mitverantwortlich für die Planung und Durchführung von allen Veranstaltungen und Wettkämpfen. Die Mitglieder kennen verschiedene Werkzeuge der Veranstaltungsorganisation und sind in der Lage, Verfahrenskonzepte zu erstellen, sowie die Organisation zu koordinieren und zu leiten. Das SR stellt Organisationsteams zusammen und koordiniert deren Arbeit. Dokumentationen und Nachbereitung von Veranstaltungen werden im SR gesammelt und archiviert.

Als gewählte Repräsentanten der Obleute/Volunteers beruft das SR unter Berücksichtigung der Statuten eine semestrals Obleuteversammlung ein und leitet diese. Die Versammlung dient der Bündelung der Erwartungen und Ziele der Sportgruppen, die vom SR in seiner Arbeit berücksichtigt und umgesetzt werden müssen. Die Mitglieder des Sportreferats sind in der Lage, gemeinschaftliche Ziele zu erarbeiten und Konflikte innerhalb der Gruppe zu lösen.

Als Repräsentanten der sporttreibenden Studierenden gehört die Vertretung der Hochschule im übergeordneten Dachverband adh mit zum Aufgabenfeld der SR. Das Sportreferat unterstützt die Öffentlichkeitsarbeit des Hochschulsports und kümmert sich um das Merchandising, die Entwicklung und den Vertrieb von UNISPORT-Artikeln. Das Sportreferat verwaltet eigenständig seine Materialbestände und die Pflege und den

	<p>Verleih der Fahrzeuge.</p> <p>Die gewählten Vertreter der Studierendenschaft übernehmen die Verwaltungsarbeit im Büro des Sportreferats und erwerben dadurch Kenntnisse in Verwaltung und Organisation. Zudem sind sie in der Lage, sich gemeinsam mit dem Förderverein Unisport e.V. um wirtschaftliche Belange des Hochschulsports zu kümmern und setzen sich in der verfassten Studierendenschaft für allgemeine hochschulpolitische Belange ein. Die Sportreferent/innen erwerben damit Kenntnisse sowohl in Vereins- und Verbandsstrukturen, als auch Wissen über hochschul- und sportpolitische Zusammenhänge.</p> <p>Anhand der Aufgaben und der vielfältigen Kenntnisse ist es dem Sportreferats-Mitglied (SR) möglich, die Betreuung und Beratung der Volunteers zu leiten.</p> <p><u>Inhalte:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Organisation, Leitung und formal korrekte Durchführung der Obleuteversammlung - Arbeit in Arbeitsgruppen zu Planung und Durchführung von Veranstaltungen und Wettkämpfen - Nachbereitung und Dokumentation von Wettkämpfen und Veranstaltungen - Koordination, Verwaltung und Dokumentation Materialleihgaben - Haushaltsplanung und Verwaltung des dem Sportreferat zugeteilten Finanzbudgets - Gremienarbeit (Hochschule, Verband, Verein,...) - Öffentlichkeitsarbeit und Vermarktung - Beratung und Betreuung Sportgruppen/-arten - Kooperation mit verschiedenen Einrichtungen und Verbänden
3.	Verwendbarkeit des Moduls:
4.	<p>Teilnahmevoraussetzungen Immatriculiert an HBK oder TU Braunschweig. Obmann einer Sportart beim Hochschulsport Braunschweig. Legitimiert durch die Wahl vor der Obleuteversammlung (OV). Bestätigt durch das Studierendenparlament der TU Braunschweig.</p>
5.	<p>Lehr- und Lernformen Selbständige Arbeit in diversen Bereichen unter Zuhilfenahme vieler unterschiedlicher Arbeitsformen (siehe Beschreibung der Sportreferatsarbeit).</p>
6.	<p>Voraussetzungen für die Vergabe von Kreditpunkten/ Prüfungsmodalitäten</p> <p>Schriftliche Dokumentation (10-15 Seiten) zu folgenden Inhalten:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vorstellung des Haushalts und der protokollierten Aktivitäten des SR sowie deren Durchführung - Pflege und Weiterentwicklung von Statut, Obleutemappe sowie diverser Dokumente zum Verleih und zur Sportorganisation - Dokumentation der SR- Aktivitäten als auch seiner Arbeitsweise sowie der Veranstaltungen während des Semesters, deren Planung und Durchführung
7.	<p>Häufigkeit des Angebots: Modul findet in jedem Semester statt.</p>
8.	<p>Modulverantwortliche/r; Lehrende Leiter des Sportzentrums; Hauptamtliche MitarbeiterInnen Sportzentrum der TU Braunschweig, zusätzliche Betreuung durch AStA</p>