



Geschäftsverteilungsplan Incoming Office

Stand: 04.06.2020

Leitung: Dr. Astrid Sebastian
Vertretung: N.N.

Aufgabenschwerpunkte

Mitarbeiter*innen

(in alphabetischer Reihenfolge)

Internationale Studierende: Beratung, Betreuung,
Bewerbungs- und Zulassungsverfahren

Anja Cziommer

Internationale Studierende: Beratung, Betreuung,
Bewerbungs- und Zulassungsverfahren

Sabine Fabian

Internationale Studierende: Beratung, Betreuung,
Bewerbungs- und Zulassungsverfahren

Tanja Filipp

Internationale Studierende: Beratung, Betreuung,
Bewerbungs- und Zulassungsverfahren

Laura Mackay

Internationale Studierende: Clearing und Erstberatung

Vanessa Nieberding

Internationale Studierende: Beratung, Betreuung,
Bewerbungs- und Zulassungsverfahren

Louise Ruhwald

Internationale Studierende und PhDs,
Wissenschaftler/innen, Geflüchtete,
Mobile Researchers Centre, Flüchtlingsbeauftragte
der TU Braunschweig

Dr. Astrid Sebastian

Mobile Researchers Centre: Beratung und Betreuung
von Wissenschaftlerinnen und Wissenschaftlern

N.N.

Detaillierte Aufgabenbeschreibungen, Zuordnungen teaminterner Zuständigkeiten und Kontakt

Aufgabengebiet	Mitarbeiter*in	Tel.	Vertretung
Leitung Incoming Office und Mobile Researchers, Internationale Studierende, Wissenschaftler*innen, Geflüchtete: <ul style="list-style-type: none"> - Koordination der Mitarbeiter*innen und der Aufgaben - Konzeption der inhaltlichen Ausrichtung und Umsetzung gemeinsam mit den Mitarbeitenden - Projektkoordination und Projektmanagement - Betreuungsprogramm - Beratung von Instituten und Fakultäten - Projektkoordination und Projektmanagement - Antragsstellung - Koordination der Zusammenarbeit mit studentischen Initiativen - Koordination der Zusammenarbeit mit deutschen Schulen im Ausland 	Dr. Astrid Sebastian	-14330	N.N.
Internationale Studierende <ul style="list-style-type: none"> - Beratung - Prüfung der ausl. Bildungsnachweise - Zulassung und Immatrikulation - Studienerfolgssicherung - Koordination der Orientierungswoche und der Veranstaltungen - Delegationen (Schüler*innengruppen von deutschen Schulen aus dem Ausland) 	Anja Cziommer	-14374	N.N.
Internationale Studierende <ul style="list-style-type: none"> - Beratung - Prüfung der ausl. Bildungsnachweise - Zulassung und Immatrikulation - Studienerfolgssicherung 	Sabine Fabian	-14338	N.N.
Internationale Studierende <ul style="list-style-type: none"> - soziale und individuelle Beratung der Studierenden - Prüfung der ausländischen Bildungsnachweise - Betreuungsprogramm - Koordination des Zulassungs- und Immatrikulationsverfahrens - Koordination der Orientierungswoche und der Veranstaltungen - Antragsstellung - Projektkoordination und Projektmanagement 	Tanja Filipp	-14337	N.N.
Internationale Studierende <ul style="list-style-type: none"> - Beratung - Prüfung der ausl. Bildungsnachweise - Zulassung und Immatrikulation - Studienerfolgssicherung 	Laura Mackay	-14344	N.N.

Internationale Studierende <ul style="list-style-type: none"> - Beratung - Prüfung der ausl. Bildungsnachweise - SSC Clearing und Erstberatung 	Vanessa Nieberding	-4055	N.N.
Internationale Studierende <ul style="list-style-type: none"> - Beratung - Prüfung der ausl. Bildungsnachweise - Zulassung und Immatrikulation - Studienerfolgssicherung 	Louise Ruhwald	-14343	N.N.
Mobile Researchers Geflüchtete <ul style="list-style-type: none"> - soziale und individuelle Betreuung, Beratung und Unterstützung, inkl. Sprechstunde im Studienservice-Center - Beratungs- und Servicekonzept - Veranstaltungen - Immatrikulation, Äquivalenzprüfung und Zulassung - Vernetzung mit externen Partnern (Stiftungen, Forschungseinrichtungen und Netzwerkpartnern im Bereich Geflüchtete) - Antragsstellung 	N.N.	-14334	N.N.