



# Stellenausschreibung

Das International House der TU Braunschweig sucht für das Team Strategische Internationalisierungsprojekte:

## eine studentische Hilfskraft (m/w/d) für Gestaltung & Grafik

Unser Team ist verantwortlich für alle Kommunikationsmaßnahmen des International House und für die Kommunikation internationaler Themen auf den Social-Media-Kanälen und der Webseite der TU Braunschweig.

### Deine Aufgaben:

- Du setzt gemeinsam mit uns kleine und große Gestaltungsprojekte um, z.B. Flyer, Folder, Poster oder Broschüren.
- Du erstellst und überarbeitest PowerPoint-Präsentationen, entwickelst Grafiken und produzierst Vorlagen, Visitenkarten sowie andere Elemente der Geschäftsausstattung.
- Du unterstützt uns mit der Produktion von Grafiken und Content für die Social-Media-Kanäle der TU Braunschweig.
- Du arbeitest in gemeinsamen Projekten unseres Teams mit und hilfst bei organisatorischen Aufgaben und im Tagesgeschäft.

### Dein Profil:

- Du bist kreativ, hast ein gutes visuelles Gespür und Lust auf die gemeinsame Entwicklung neuer Formate und Produkte.
- Du hast erste Erfahrungen im Bereich der grafischen Gestaltung gesammelt und kennst dich gut mit Adobe InDesign sowie ggf. Photoshop und Illustrator aus.
- Du bist sicher in der Nutzung von Office-Programmen wie PowerPoint oder Word.
- Du hast Spaß an internationalen Themen.
- Du bringst gute Deutsch- und Englischkenntnisse mit.
- Du arbeitest sehr zuverlässig, sorgfältig und mit viel Eigeninitiative.

### Das bieten wir Dir:

- Neben gestalterischen Aufgaben kannst du dich auch in anderen Bereiche der Medienproduktion ausprobieren, z.B. in der Online- und Social Media-Kommunikation oder im Videoschnitt.
- Du arbeitest auf Augenhöhe in einem engagierten Team. Du erhältst Raum zum selbstständigen und eigenverantwortlichen Arbeiten.
- Du bekommst eigenes Arbeitsequipment, kannst deine Arbeitszeiten in Abstimmung mit uns flexibel einteilen und gemäß der Vorgaben der TU Braunschweig auch mobil arbeiten.

### Hast Du Fragen?

Bitte wende Dich an Daniel Götjen (✉ [d.goetjen@tu-braunschweig.de](mailto:d.goetjen@tu-braunschweig.de)).

### Bewirb Dich!

Bitte sende Deine aussagekräftige Bewerbung mit Unterlagen (Lebenslauf, Zeugnisse, Arbeitsproben) bis zum 20.10.2023 an:

Daniel Götjen  
International House  
✉ [d.goetjen@tu-braunschweig.de](mailto:d.goetjen@tu-braunschweig.de)

### Informationen zur Ausschreibung

#### Beginn

→ 15.01.2024 oder später

#### Dauer

→ längerfristig (mind. 1 Jahr)

#### Umfang

→ mind. 50 Std./Monat

#### Vergütung (Stundensatz)

→ mit Bachelorabschluss: 12,77 €  
→ ohne Bachelorabschluss: 12,00 €

Wir freuen uns auf Bewerber\*innen aller Nationalitäten. Gleichzeitig begrüßen wir das Interesse schwerbehinderter Menschen und bevorzugen deren Bewerbungen bei gleicher Eignung. Bitte weisen Sie bereits bei der Bewerbung darauf hin und fügen Sie einen Nachweis bei. Ferner arbeiten wir basierend auf dem Niedersächsischen Gleichberechtigungsgesetz (NGG) an der Erfüllung des Gleichstellungsauftrages und sind bestrebt, in allen Bereichen und Positionen eine Unterrepräsentanz i. S. des NGG abzubauen.

Für die Durchführung des Bewerbungsverfahrens speichern wir personenbezogene Daten. Durch Zusendung Ihrer Bewerbung erklären Sie sich damit einverstanden, dass Ihre Daten zu Bewerbungszwecken unter Beachtung der Datenschutzvorschriften elektronisch gespeichert und verarbeitet werden. Weitere Informationen zum Datenschutz entnehmen Sie bitte unserer Datenschutzerklärung unter <https://www.tu-braunschweig.de/datenschutzerklaerung-bewerbungen>. Wir erstatten keine Bewerbungskosten.