



Stellenausschreibung

Das International House der TU Braunschweig sucht eine
Studentische Hilfskraft (m/w/d)
im Team Incoming students.

Das International House ist die Schnittstelle für alle internationalen Aktivitäten an der TU Braunschweig. Von Fremdsprachenvermittlung und Studierendenmobilität bis zum internationalen Forschungsservice arbeiten hier alle Teams unter einem Dach zusammen. Unser Team ist verantwortlich für die Beratung und Zulassung von internationalen Studierenden aus aller Welt.

Ihre Aufgaben

Sie arbeiten im Incomingteam, welches die Bewerbungs- und Zulassungsverfahren für internationale Bewerberinnen und Bewerber durchführt. Zu Ihren Aufgaben gehört das erste Bearbeiten der eingegangenen Bewerbungen von Studieninteressierten aus aller Welt sowie das Beantworten von Anfragen der Bewerberinnen und Bewerber per E-Mail oder telefonisch. Außerdem führen Sie Informationsveranstaltungen für die neu immatrikulierten internationalen Studierenden durch.

Ihr Profil

Sie sind eine aufgeschlossene, kommunikative Persönlichkeit und der Umgang mit Akten macht Ihnen Spaß. Sie arbeiten verlässlich, strukturiert und selbstständig. Sie zeichnen sich durch Teamfähigkeit und eine hohe Affinität zu digitalen Abläufen aus. Sie bringen Flexibilität und Organisationstalent mit. Sie verfügen über gute EDV-Kenntnisse (MS Office) und über sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse. Idealerweise haben Sie selber schon mal im Ausland studiert oder kommen aus dem Ausland und bringen Ihre persönlichen Erfahrungen in die Arbeit ein.

Wir bieten

Eine längerfristige und eigenverantwortliche Mitarbeit in einem internationalen Team und Aufgaben, bei denen Sie aktiv mitgestalten können.

Beginn

→ ab sofort

Dauer

→ längerfristig

Umfang

→ 40 Std./Monat

Vergütung (Stundensatz)

→ mit Bachelorabschluss: 12,43 €
→ ohne Bachelorabschluss: 12,00 €

Weitere Hinweise

- Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung bevorzugt. Ein Nachweis ist beizufügen.
- Bewerbungen von Menschen aller Nationen sind willkommen.
- Bewerbungskosten können nicht erstattet werden.
- Zu Zwecken der Durchführung des Bewerbungsverfahrens werden personenbezogene Daten gespeichert.

Bewerben Sie sich!

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung mit Unterlagen (Lebenslauf und Zeugnisse) bis zum **22. März 2023** per E-Mail an:

Tanja Filipp

International House

✉ t.filipp@tu-braunschweig.de