

## Bewerbungstraining: Bewerbungsunterlagen und Vorstellungsgespräch

An Bewerbungsunterlagen werden hohe Anforderungen gestellt. Ihre Unterlagen müssen nicht nur vollständig und ohne Fehler sein, sie müssen auch Sie, Ihre Persönlichkeit und Qualifikation optimal widerspiegeln. Und natürlich müssen die Unterlagen auch individuell auf die Vakanz zugeschnitten sein. Im Seminar erhalten Sie alle Informationen für die Gestaltung Ihrer perfekten Unterlagen.

Zu einem Bewerbungsgespräch eingeladen zu werden ist immer etwas Besonderes. Man möchte Sie persönlich kennenlernen, mehr über Sie erfahren. Neben Fragen zur fachlichen Eignung stehen immer auch Ihre persönlichen Stärken im Mittelpunkt des Gesprächs. Eine optimale Vorbereitung ist der Schlüssel zu einem guten Vorstellungsgespräch. Wer weiß was ihn erwartet, ist weniger nervös, kann sich perfekt präsentieren und dabei sein Interesse für die neue Firma und den Job rüberbringen. Lernen Sie in diesem Seminar alles über das Thema Vorstellungsgespräch und wie man es erfolgreich meistert.

### Inhalte

#### Bewerbungsunterlagen

- Vorbereitung
- Fachliche und persönliche Schlüssel-Qualifikationen
- Ziele klar definieren
- Informationsquellen und Informationen in Stellenanzeigen

- Bewerbungsarten
- Die eigenen Bewerbungsunterlagen

#### Vorstellungsgespräch

- Optimale Vor- und Nachbereitung
- Der erste Eindruck
- Gesprächsablauf
- Die eigene Vorstellung
- Typische und knifflige Fragen
- Eigene Fragen

#### Methodik

Präsentation, Einzelübungen, Selbstpräsentation, Gruppenarbeit und -diskussion, Rollenspiele mit Perspektivenwechsel, Feedbackrunden

#### Wichtig

Bringen Sie bitte mit:

- Ihre bisherigen Bewerbungsunterlagen (in Papierform und gerne zusätzlich digital auf Ihrem eigenen Laptop)
- für Sie interessante Stellenanzeigen

### WANN

02.12.2019 09:00 - 17:00 Uhr

03.12.2019 09:00 - 17:00 Uhr

**ANMELDUNG**