



# VERANSTALTUNGSPROGRAMM

(STAND 10.06.2020)

## JULI 2020

<p><b>Gesprächsführung: Handwerkszeug für anspruchsvolle Gesprächssituationen im Berufsleben</b></p> <p>Eine erfolgreiche Gesprächsführung ist wichtig, um auf Augenhöhe zu kommunizieren und Gespräche in die richtige Richtung zu führen. Im Workshop lernen Sie die wichtigsten Gesprächstypen kennen und trainieren rhetorische und kommunikative Werkzeuge.</p>	<p>06.07.2020</p>
<p><b>Increase your employability with a PhD</b></p> <p>Employers typically look for a variety of skills and the aim is to stand out of the crowd. In this workshop you will learn to develop your very own communication strategy and create your own sales proposition.</p>	<p>Engl. 07.07.2020</p>
<p><b>Webinar: Quer-und längsschnittliche Latent Class Modelle in Mplus *</b></p> <p>Dieser Workshop bietet eine Einführung in die Analyse von Latent Class Modellen in Mplus. Im Zug des Workshops werden praktische Beispiele und Übungen mit Bezug auf sozialwissenschaftliche Fragestellungen besprochen.</p>	<p>Engl. 07.07.2020 08.07.2020</p>
<p><b>Business-Knigge</b></p> <p>Sie erwerben Grundlegendes zu souveränen Umgangsformen und lernen die neuesten Knigge-Regeln kennen. Nach dem Seminar werden Sie ein Business-Lunch mit entspanntem Small Talk genießen können.</p>	<p>10.07.2020</p>
<p><b>Introduction to R *</b></p> <p>This course provides an introduction to R and its most popular integrated development environment (IDE) RStudio. It covers both Base R functionality and some additional packages that make using R more convenient.</p>	<p>Engl. 20.07.2020 21.07.2020</p>

<b>Visualizing Data using R and ggplot2 *</b> This course provides an introduction to the „Grammar of Graphics“ and full ggplot2 syntax. A basic understanding of R and its data structures is required.	Engl.	22.07.2020
<b>Kommunikation auf allen Kanälen und Ebenen</b> Zwischenmenschliche Probleme und Konflikte sind heute im Arbeitsalltag gegenwärtig. Deshalb ist es wichtig, die Grundlagen der Kommunikation sowie die typgerechte Kommunikation zu kennen und anwenden zu können.	23.07.2020 24.07.2020	

## AUGUST 2020

<b>Gespräche lösungsorientiert führen—sich selbst und Andere besser verstehen</b> Sie lernen, Gespräche mit einem lösungsorientierten Fokus zu führen, statt in der Problemanalyse zu verharren. Die eigene innere Haltung und die Wahrnehmung des Gegenübers ist der Schlüssel dazu.	17.08.2020	
<b>Mastering your Social Media Presence</b> You learn to understand relevant social media business platforms, how to present yourself professionally online, how to grow your network effectively and gain a feeling for your digital visibility and personal brand.	Engl.	19.08.2020 20.08.2020
<b>Schlagfertigkeit—gekonnt kontern</b> Sprachlos zu sein macht hilflos. Mit diesem Praxistraining lernen Sie, Souveränität zu gewinnen und sich den Respekt anderer zu bewahren, indem Sie Körpersprache und Stimme individuell einsetzen.	27.08.2020	

## SEPTEMBER 2020

<b>Führen in Projekten—Grundlagen</b> Führungsaufgaben in Projekten sind mit besonderen Herausforderungen verbunden. Sie lernen Grundlagen der Personalführung und reflektieren Ihre eigene Haltung zu Führung.	01.09.2020 02.09.2020 03.09.2020
<b>Grundlagen Systems Engineering und modellbasierte Systementwicklung</b> Vernetzung, Emergenz, Interdisziplinarität – diese Schlagwort tauchen in Verbindung mit modernen Systemen immer wieder auf. Dabei fragen wir uns häufig, wie wir diese Systeme fassen und beschreiben können. In diesem Workshop vermitteln wir Grundlagen der Systemtechnik und des Systems Engineering und wenden ausgewählte Methoden anhand von Beispielen praktisch an.	03.09.2020 04.09.2020 10.09.2020 11.09.2020

<p><b>Potential Analysis—Exploring your strengths and achieving your objectives</b></p> <p>Discovering your full potential and developing your capabilities in a targeted manner is key to professional and private fulfilment. In this workshop you will develop your own, potential landscape and talk about strengths and weaknesses authentically.</p>	Engl.	03.09.2020 04.09.2020
<p><b>Entrepreneurship</b></p> <p>In this workshop you will gain strategic knowledge on business start-ups we will also discuss what operational steps can lead the start-up process to success.</p>	Engl.	07.09.2020 08.09.2020
<p><b>Power talking—clever kontern und gelassen reagieren</b></p> <p>Spitze Bemerkungen und unbedachte Äußerungen erzeugen Ärger und kosten Zeit. Im Workshop lernen Sie die auslösenden Verhaltensmechanismen zu verstehen und Methoden, um Ihre Emotionen im Griff zu behalten. Außerdem erarbeiten Sie Ihre persönlichen Schlagfertigkeitstechniken.</p>		07.09.2020
<p><b>Time Management</b></p> <p>The workshop will give you a variety of simple tools and methods to help you improve your work routines, accomplish tasks more efficiently, improve your productivity, and achieve your goals more quickly.</p>	Engl.	08.09.2020 09.09.2020
<p><b>Bewerbungstraining</b></p> <p>Am Beginn Ihres Berufslebens steht Ihnen eine Vielzahl von Möglichkeiten offen. Sie lernen, Ihre Berufsvorstellungen klar zu formulieren und wie Sie Ihre Fähigkeiten und Stärken beruflich einsetzen können, um zielgerichtet Ihren beruflichen Werdegang zu planen.</p>		09.09.2020
<p><b>Kommunikationstraining: Sicher Auftreten im Berufsleben</b></p> <p>In diesem Workshop lernen Sie, sicher aufzutreten und in herausfordernden Gesprächssituationen zu argumentieren. Sie reflektieren Ihre kommunikativen Stärken und Schwächen und entwickeln wirkungsvolle Strategien für die Praxis.</p>		10.09.2020 11.09.2020
<p><b>Schreibwerkstatt</b></p> <p>In einem ersten Schritt reflektieren Sie den Stand Ihres Schreibprojekts und den individuellen Hintergrund Ihrer persönlichen Schreibstrategie. In einem zweiten Schritt übertragen Sie diese Einsichten direkt auf Ihr aktuelles Schreibprojekt, erlernen neue Methoden und wenden diese an.</p>		14.09.2020 15.09.2020 16.09.2020 17.09.2020
<p><b>Project Management II</b></p> <p>Project Management has become a key competence of modern work. You will learn how to conduct controlling and complete projects. A second focus will be laid on team and leadership in order to successfully manage co-operative teams.</p>	Engl.	15.09.2020 16.09.2020

<p><b>Erfolgreicher Kommunizieren mit 1 PS</b></p> <p>In dem pferdegestützten Workshop lernen Sie, auf Ihre Körpersprache und deren Wirkung zu achten, sie gezielt einzusetzen und in der Kommunikation mit anderen zu nutzen. Durch das Verhalten der Pferde werden eigene Verhaltensmuster und deren Wirkung bewusst und sichtbar.</p>	<p>17.09.2020</p>
<p><b>Agile: Transforming teams &amp; projects</b></p> <p>This workshop will give you a practical and interactive insight into how Agile is being used to transform teams working on complex projects today.</p>	<p>Engl.</p> <p>17.09.2020 18.09.2020</p>
<p><b>Conflict Management</b></p> <p>Conflict management is one of the core competencies for successful leadership. In the workshop you will get to know conversation techniques for conflict discussions and various techniques for conflict resolution.</p>	<p>Engl.</p> <p>21.09.2020 22.09.2020</p>
<p><b>Ihrer Stimme eine Stimme geben—Überzeugen, stärken &amp; Gehör verschaffen</b></p> <p>Die Wirkung unseres Auftretens läuft vor allem über die Stimme. Verschaffen Sie sich Gehör und stärken Ihre Art zu überzeugen. Sie erweitern Ihr stimmliches Repertoire durch den bewussten Umgang mit Ihrer Stimme und stärken diese durch Trainingsübungen.</p>	<p>22.09.2020</p>
<p><b>Bewusste Kommunikation</b></p> <p>Eine klare und direkte Kommunikation trägt maßgeblich zum Gelingen des Miteinanders bei. Sie lernen verschiedene Kommunikationstheorien kennen, üben, Kommunikation stil- und zielsicher einzusetzen und gekonnt mit Kommunikationsstörern und -förderern umzugehen.</p>	<p>23.09.2020 24.09.2020</p>
<p><b>Der schnelle Weg zum elektronischen Volltext: Effiziente Literaturrecherche im Netz *</b></p> <p>Eine effiziente Literaturrecherche ermöglicht einen umfassenden Überblick über den jeweiligen Forschungsstand. In dem Workshop werden verschiedene Suchmöglichkeiten der Online-Recherche vorgestellt und effiziente Suchstrategien ermittelt.</p>	<p>25.09.2020</p>
<p><b>Leadership Skills and intercultural teamwork</b></p> <p>The role of a leader is complex and requires a lot of flexibility. What expectations does an intercultural group have of the leadership personality? Learn to develop your own role as a leader and shed light on the essential elements of intercultural teamwork.</p>	<p>Engl.</p> <p>28.09.2020 29.09.2020</p>

## OKTOBER 2020

<p><b>Elektronische Quellen wissenschaftlich korrekt zitieren und verarbeiten *</b></p> <p>Onlinequellen stellen erhöhte Ansprüche an das wissenschaftlich korrekte Zitieren und Verarbeiten von elektronischen Dokumenten. Mithilfe praktischer Übungen werden Sie die Eigenschaften digitaler Publikationen kennenlernen und einen sicheren Umgang mit diesen lernen.</p>	<p>02.10.2020</p>
<p><b>Scientific Writing in Life Sciences and Natural Sciences (for advanced PhD Students)</b></p> <p>This workshop will discuss the structure of research papers and give strategies for writing and time management. Moreover the workshop will present the path to publication and talk about how to improve your academic writing style.</p>	<p>Engl.</p> <p>05.10.2020 06.10.2020</p>
<p><b>Citation matters *</b></p> <p>In this workshop, you will learn how to cite different sources, format information sources in a reference list, identify appropriate citation sources, avoid common mistakes and get practical tools that will improve your in-text citations as well as your bibliography.</p>	<p>Engl.</p> <p>05.10.2020</p>
<p><b>Hybrides Projektmanagement</b></p> <p>Sie lernen die Grundprinzipien hybriden Projektmanagements kennen, die vielfältigen Kombinationsmöglichkeiten zwischen den jeweiligen Methoden sowie agile Methoden außerhalb von SCRUM.</p>	<p>06.10.2020 07.10.2020</p>
<p><b>Open Access Publizieren *</b></p> <p>Ausgehend von einer grundlegenden Einführung in das Themenfeld Open Access werden Ihnen zentrale Elemente des digitalen Publizierens vermittelt. Sie lernen, wie Sie eigene Forschungsergebnisse als Open Access an der TU publizieren können.</p>	<p>06.10.2020</p>
<p><b>Design of Experiments *</b></p> <p>Design of Experiments (DoE) is a strategic tool for the development and the optimization of processes, where no theoretic model as a set of partial differential equations is available. The workshop will give an overview about DoE.</p>	<p>Engl.</p> <p>07.10.2020 09.10.2020</p>
<p><b>Wissenschaftliche Literaturverwaltung mit System: Einführung in Citavi *</b></p> <p>Der Workshop bietet einen allgemeinen Einstieg sowie vertiefende Einblicke in die vielfältigen Funktionen des Literaturverwaltungsprogramms Citavi. Sie lernen, wie Sie Citavi für das Verfassen von wissenschaftlichen Arbeiten verwenden können.</p>	<p>07.10.2020</p>
<p><b>Geschäftsmodelle: Nachhaltigkeit richtig verstehen</b></p> <p>Was bedeutet das Wort Nachhaltigkeit, wenn es um unser eigenes Handeln im privaten und beruflichen Umfeld geht? Der Workshop beschäftigt sich mit den Umwelt- und sozialen Dimensionen sowie mit Geschäftsmodellen und Strategien von Nachhaltigkeit.</p>	<p>08.10.2020</p>

<b>Präsentationskompetenz und Rhetorik für Promovierende als entscheidende berufliche Erfolgsfaktoren</b>		12.10.2020 13.10.2020
Eine gekonnte Kommunikation ist wichtig, um eigene Ideen, Ergebnisse und Standpunkte zu vermitteln. Mithilfe interaktiver Übungen lernen Sie, auch in schwierigen Präsentationssituationen gelassen zu reagieren und selbstbewusst aufzutreten.		
<b>Stimmtraining</b>		12.10.2020 13.10.2020
Unsere Stimme ist das Hauptwerkzeug unserer Kommunikation und bestimmt, wie wir wahrgenommen werden. Das Stimmtraining vermittelt Kenntnisse und Techniken zur Optimierung der eigenen Stimme und zur Prävention von Stimmstörungen.		
<b>Increase your employability with a PhD</b>	Engl.	14.10.2020
Employers typically look for a variety of skills and the aim is to stand out of the crowd. In this workshop you will learn to develop your very own communication strategy and create your own sales proposition.		
<b>Professionelle Eigen-PR für Doktorandinnen</b>		15.10.2020
Dieser Workshop beschäftigt sich mit den Fragen: Wie trete ich in Arbeitsgruppen auf? Wie handle ich, wenn ich nicht zu Wort komme? Gibt es kommunikative Besonderheiten von Frauen? Wie kann ich meine individuelle Sichtbarkeit angemessen verbessern?		
<b>Projektmanagement (Grundlagen)</b>		20.10.2020 21.10.2020
Sie erhalten eine Einführung in das Projektmanagement und beschäftigen sich mit Aspekten beginnend bei der Auftragsklärung, Projektziel, Projektumfeldanalyse, Projektstrukturierung, Aufwandabschätzung, Risikoanalyse bis hin zur Durchführung und Überwachung.		
<b>Die Dissertation als Monographie (Online Workshop)</b>		22.10.2020 23.10.2020
Sie lernen praxistaugliche Handwerkstechniken zu Teilschritten des wissenschaftlichen Schreibens von der Strukturierung über das Schreiben bis zum Überarbeiten. Diese Methoden erproben Sie direkt an Ihrer Dissertation.		
<b>Gedächtnistechniken II – Vertiefende Mnemostrategien für die Wissenschaft</b>		26.10.2020
In diesem Workshop werden Sie vertiefende Strategien und Techniken zur Verbesserung Ihrer Gedächtnisleistung kennen-lernen, wiederholen und trainieren.		
<b>Management and Communication in Intercultural Work Environments</b>	Engl.	29.10.2020 30.10.2020
The course will familiarise you with the basics of intercultural learning and enable you to facilitate and lead international projects and teams. You will develop awareness of your own cultural influences and develop skills to work internationally and across cultures.		

## NOVEMBER 2020

<p><b>Professionelle Präsentation und Rhetorik</b></p> <p>Sie lernen zielgruppengerechte Präsentationsstile kennen, entwickeln eine individuelle Vortragstechnik und erproben den sicheren Umgang mit Ihren Zuhörer*innen. So lernen Sie, diese zu begeistern und Ihre Beiträge lebendig zu gestalten.</p>	<p>03.11.2020 04.11.2020</p>
<p><b>Writing and Publishing in Peer-Reviewed Journals (online)</b></p> <p>You will learn how to write a compelling research article efficiently and how to publish it successfully. You will also understand readers' expectations, reflect about the criteria for journal selection and understand the traditional peer-review process.</p>	<p>Engl.</p> <p>04.11.2020 11.11.2020 18.11.2020 25.11.2020</p>
<p><b>Führungskompetenz: Diversity Management</b></p> <p>Gegenseitige Wertschätzung fördert das konstruktive Zusammenarbeiten. Sie lernen ein stärkeres Bewusstsein für die vorhandene Vielfalt und die damit verbundenen Chancen und reflektieren dabei auch Ihre eigene (vielfältige) Identität.</p>	<p>05.11.2020</p>
<p><b>Forschungsprojekte erfolgreich beantragen</b></p> <p>Sie erhalten einen Überblick über die Wissenschaftsförderlandschaft. Darauf aufbauend wird der Weg von der ersten Idee bis zur Einreichung eines Antrags beleuchtet.</p>	<p>05.11.2020</p>
<p><b>Job Crafting</b></p> <p>Job Crafting hilft beim Reflektieren, wie bestehende Arbeitsaufgaben neu zugeschnitten werden können und ermöglicht, dass Mitarbeitende selbstständig Arbeitssituationen herstellen, die motivierend wirken und ein selbstbestimmtes Arbeiten ermöglichen.</p>	<p>06.11.2020</p>
<p><b>Wissenschaftskommunikation</b></p> <p>Sie erhalten einen Einblick in die Wissenschaftskommunikation und lernen, wie Sie Laien Ihre Forschungsthemen vermitteln können, relevante Kommunikationsziele und Zielgruppen zu definieren und die wichtigsten Regeln der Krisenkommunikation.</p>	<p>06.11.2020</p>
<p><b>Slidewriting &amp; Storylining: Komplexe Forschung komprimiert visualisieren</b></p> <p>Sie lernen konzeptionelle Techniken, mit denen Sie große Informationsmengen logisch strukturieren und Storylines erstellen können. Ziel ist es, Ihre eigene Forschung auf zehn guten Folien komprimiert zu visualisieren.</p>	<p>10.11.2020</p>
<p><b>Thesis Defense Training</b></p> <p>In your thesis defense, doctoral students have to present their research to the board of examiners and then answer critical questions. This workshop is designed to prepare you optimally for this situation.</p>	<p>Engl.</p> <p>10.11.2020 11.11.2020</p>
<p><b>Mein persönlicher Umgang mit der Zeit</b></p> <p>Häufig haben wir das Gefühl, dass die Zeit rennt oder dass wir nicht genug Zeit zur Verfügung haben. In diesem Workshop lernen Sie anhand einfacher Methoden die Zeit anders wahrzunehmen und effektiv mit ihr umzugehen.</p>	<p>11.11.2020 18.11.2020</p>

<p><b>Führungskompetenz: Effektiv delegieren</b></p> <p>Aufgabenstellungen optimal zu übertragen kann eine Herausforderung darstellen. Der Workshop beschäftigt sich mit den Tücken dieses scheinbar einfachen Vorgangs und beleuchtet Aspekte wie Kommunikation, Vereinbarungen, Kontrolle und Anerkennung.</p>	13.11.2020
<p><b>Job Interview Training</b></p> <p>In this interactive workshop you will learn what to prepare before a job interview, what questions to ask and how to talk confidently about your abilities and work experience so that you can impress your potential employer.</p>	<p>Engl.</p> <p>16.11.2020 17.11.2020</p>
<p><b>Gute wissenschaftliche Praxis—Scientific Integrity</b></p> <p>Sie erwerben Kenntnisse über Regeln guter wissenschaftlicher Praxis auf Basis der Leitlinien und Empfehlungen der Deutschen Forschungsgemeinschaft zur Sicherung guter wissenschaftlicher Praxis sowie zum Umgang mit wissenschaftlichen Fehlverhalten.</p>	23.11.2020 24.11.2020
<p><b>Projektmanagement—Aufbaukurs</b></p> <p>Sie reflektieren die Erfahrungen aus Ihrer bisherigen Projektarbeit, vertiefen Ihr Wissen über Projektmanagement-Prinzipien, -Methoden und –Werkzeuge und bauen Ihre Handlungskompetenz als Projektleiter*in aus.</p>	<p>Engl.</p> <p>24.11.2020 25.11.2020</p>
<p><b>Effective Negotiations</b></p> <p>You will develop and improve your English negotiating language and vocabulary. The skill-based workshop will also pay attention to important intercultural aspects when negotiating with international partners.</p>	30.11.2020 01.12.2020

## DEZEMBER 2020

<p><b>Grundlagen der Mitarbeiterführung</b></p> <p>Sie setzen sich mit den Grundlagen und Erfordernissen erfolgreicher Führung und Zusammenarbeit auseinander, überprüfen Ihr eigenes Führungsverständnis und –verhalten und definieren Vorgehensweisen bei der Verfolgung Ihrer Aufgaben, Projekte und Ziele.</p>	01.12.2020 02.12.2020 03.12.2020
<p><b>Die ersten 100 Tage im neuen Job</b></p> <p>Dieser Workshop dient zur Vorbereitung und Sensibilisierung auf die wesentlichen informellen und formellen Regeln in Unternehmen und Organisationen. Sie reflektieren Ihre Persönlichkeit und werden unterstützt, ein souveränes Auftreten im Job zu entwickeln.</p>	03.12.2020 04.12.2020
<p><b>Führungskompetenz: Effektiv delegieren</b></p> <p>Aufgabenstellungen optimal zu übertragen kann eine Herausforderung darstellen. Der Workshop beschäftigt sich mit den Tücken dieses scheinbar einfachen Vorgangs und beleuchtet Aspekte wie Kommunikation, Vereinbarungen, Kontrolle und Anerkennung.</p>	04.12.2020

<p><b>How to make a professional video job application</b></p> <p>In this workshop you will learn how to communicate with the camera and the recipient of the video message. Important aspects concerning posture, body language, voice and facial expressions will be dealt with.</p>	<p>Engl.</p>	<p>07.12.2020</p>
<p><b>Verhandlungsgespräche kompetent führen</b></p> <p>In Theorie und Praxis erlernen Sie entscheidende kommunikationspsychologische Strategien der Verhandlungstechnik und erweitern Ihre individuellen Kommunikationskompetenzen.</p>	<p>08.12.2020 09.12.2020</p>	

\* Diese Veranstaltung wird nicht als Promotionsvorleistung von der Fakultät für Maschinenbau anerkannt. Die Teilnahme steht Ihnen selbstverständlich offen.