

Grundlagen der Personalführung

In diesem Workshop setzen Sie sich mit den Grundlagen und Erfordernissen erfolgreicher Führung und Zusammenarbeit auseinander. Sie lernen die Grundsätze, Aufgaben und Werkzeuge der Planung, Organisation und Steuerung, der Information, Kommunikation und Motivation im Rahmen der Mitarbeiterführung kennen. Sie überprüfen anhand beispielhafter Aufgaben Ihr eigenes Führungsverständnis und -verhalten und definieren Ihre Vorgehensweise bei der Führung von Mitarbeiter:innen und der Verfolgung Ihrer Aufgaben, Projekte und Ziele.

Führung als Phänomen menschlicher Zusammenarbeit

- Über die Notwendigkeit, den Zweck und Nutzen von Führung
- Individuelle Einschätzungen und Vorstellungen
- Führungsspanne: Selbstführung, Menschenführung, Organisationsführung
- Führung als eine Frage von Haltung und Verhalten

Grundsätze wirksamer Führung

- Ziel- und Ergebnisorientierung; Konzentration auf das Wesentliche
- Persönlichkeit, Einstellung und Verhalten
- Akzeptanz, Macht und Autorität
- Vorbild, Verantwortung und Entscheidungsfähigkeit

- Effektivität und Effizienz: Erfolgreiche Selbstorganisation
- Lernprozesse: Verhältnis von Fach- und Führungsaufgaben

Fördern und fordern: Führungstheorie und -praxis

- Führungslehre und Führungspraxis im Wandel der Zeit
- Führungsmodelle und Erklärungsansätze
- Das Menschenbild in der Führung
- Führungsrollen, Führungsaufgaben, Führungsstile

Führungsarbeit: Kernkompetenzen und Werkzeuge

- Kommunikation und Motivation in der Führungsarbeit
- Das Gespräch als Führungsinstrument
- Mitarbeitergespräche und Besprechungen
- Teambildung, Teamentwicklung und Zusammenarbeit
- Konfliktbewältigung

Methodik

Impulsvortrag, Gespräch und Diskussion im Plenum, Kleingruppenarbeit mit Gruppen- bzw. Einzelpräsentationen, Übungen und Fallbeispiele aus der Praxis, Austausch mit Führungspersonlichkeit. Am 3. Tag finden Einzel- / Kleingruppencoachings statt.

