

Meldung zur UNICert® –Prüfung, Stufe _____

Meldung zum Erwerb des kumulativen UNICert® –Zertifikates, Stufe _____
(Bitte deutlich lesbar in Großbuchstaben ausfüllen, betreffende Kästchen markieren)

Prüfungssemester: WS / SS _____ Sprache: _____

Name: _____

Vorname(n): _____ männlich weiblich

Geburtsdatum & -ort: _____

E-Mail-Adresse: _____

Fachrichtung: _____

Matrikel-/Ausweis-Nr.: _____

im Prüfungssemester besuchter Kurs: _____

Weitere für diese Prüfung relevante Kurse (bitte einzeln auflühren und Belege beifügen):

Kursbezeichnung: _____ Semester: _____

Es handelt sich um meinen ersten Versuch für diese Sprache und Stufe.

Es handelt sich um eine Wiederholungsprüfung.

Ich erkläre, dass ich die UNICert®-Prüfung dieser Sprache und Stufe weder an dieser noch an einer anderen Universität bereits abgelegt und endgültig nicht bestanden habe.

Das Entgelt* in Höhe von € 35,- für Studierende der TU Braunschweig und HBK
 € 75,- für Externe habe ich überwiesen

(Zutreffendes bitte ankreuzen)

Bankverbindung: Sprachenzentrum der TU-BS, NORD/LB, IBAN: DE 19 250 500 000 106 025 505, BIC: NOLADE 2H. Verwendungszweck (bitte unbedingt angeben): „62609099“, Unicert Prüfungsgebühren“.

Braunschweig, _____ Datum _____ Unterschrift _____

* lt. Entgeltordnung des Sprachenzentrums

Zulassungsvermerk

Kandidat(in) zugelassen / nicht zugelassen. Bescheid erteilt am: _____

Braunschweig, _____ Datum _____ Vorsitzende(r) des Prüfungsausschusses _____